



令和4年1月6日

豊川市政記者クラブ加盟社 各位

T-1グランプリ 2021

優秀仕事カイゼンの表彰式を開催します！！

9年目をむかえる市役所カイゼン運動「T-1グランプリ」の今年度の締めくくりとして、各部代表に選出された仕事カイゼンの職員投票を実施しました。職員投票の結果、上位3つの取組みを表彰します。

■開催日時と場所

令和4年1月24日（月）午後2時30分～午後3時00分

豊川市役所 市長室（本庁舎2階）

■優秀仕事カイゼン

本年度実施した仕事カイゼンから、各部等で20の優秀仕事カイゼン候補を選考した後、職員投票（投票者数549人）により、上位3つの取組みを優秀仕事カイゼンとして選出しました。なお、優秀仕事カイゼンは以下のとおりです。

・ゴールドグランプリ

【消防本部総務課】まちの消防士 地域で守ろう豊川市

・シルバーグランプリ

【市民部市民課】発券機からメッセージ👉

・ブロンズグランプリ

【福祉部福祉課】「どこまで処理してあるの？」「わ…わかりません」

したくないよね不毛なやり取り。つくろうみんなのコミュニティの輪。

参考 令和3年度における取組実績

○部門別の件数

| | 提案件数(A+B) | 実施完了(A) | 未了等(B) |
|-----------|-----------|---------|--------|
| 一般部門 | 110 | 73 | 37 |
| 接遇部門 | 14 | 9 | 5 |
| シティセールス部門 | 1 | 1 | 0 |
| スクラップ部門 | 11 | 10 | 1 |
| 働き方改革部門 | 15 | 11 | 4 |
| 合計(全体件数) | 151 | 104 | 47 |

※提案件数の合計のうち、コロナ対策の取組は29件

○カイゼン実施者数等

| 延べ数※1 (重複者含む) | 実数※1 (重複者含まず) | チーム・個人数 | |
|------------------|------------------|---------|----|
| | | チーム | 個人 |
| 1,143 | 1,017 | 143 | 8 |

※1 カイゼン実施者数には、再任用、会計年度任用職員を含みます。

【お問い合わせ先】

豊川市役所 総務部 行政課 : 山口 大高

TEL 0533-89-2123 Eメール gyosei@city.toyokawa.lg.jp

優秀仕事カイゼンの紹介

【消防本部総務課】
チーム水柱

ゴールドグランプリ：まちの消防士 地域で守ろう豊川市



屋外ホース格納箱の中に格納されている資器材の紹介及び取り扱い方法を、写真を使用して分かりやすくまとめるとともに、ホームページに掲載する。

・資器材等の紹介・・・格納箱、ホース、筒先、消火栓開閉器、媒介金具、地下式消火栓、地上式消火栓

・取り扱い方法の紹介・・・消火栓蓋の開け方、ホース延長方法、ホース接続方法、消火栓ハンドルの開け方、放水姿勢

※実際の消火栓格納箱及び消火栓を使用し、カラー写真で見やすくまとめる。

※取り扱う上での「注意点」と「ポイント」を分かりやすく記載する。

シルバーグランプリ：発券機からメッセージ👉

【市民部市民課】
市民課窓口

発券機のメニューを窓口ごとから、手続きのメニューに分け、呼び出し前から「呼び出しする方の用件の種類」「対応の進捗状況」が職員側の呼び出し機でわかるような表示にする。

外国籍の方の手続きをしたい内容がわかりやすく外国語表示され、また外国語の呼び出しができるようにする。

窓口が満席の場合、案内・対応ができるお客様がいないか、職員側から呼び出し機で確認し、対応できるお客様がいれば速やかに対応する。

発券機のメニューが詳細になるので、各窓口でどのボタンを押せばいいかわかる案内パネルを用意する。



ブロンズグランプリ：「どこまで処理してあるの?」「わ…わかりません」

【福祉部福祉課】
障害福祉係

したくないよね不毛なやり取り。つくろうみんなのコミュニティの輪。

障害福祉サービスの利用を希望される方より、毎月膨大な数の申請書を受け付ける。申請に必要な書類の種類が多く、一度の来庁で書類が揃わない事も度々生じるが、二度目以降に来庁された際、どこまで手続きが終わっているのかわからない時がある。窓口及び電話対応にて、行き違いが生じないように、いつ、誰が、何を説明し、どの段階まで手続きを終えているか、チームのメンバー間で確認できるチェックシートを作成する。

なお、チェックシートは、記載にかかる手間を考え、様式は簡易で分かりやすい物にすることを心掛ける。



みんな工夫して取組んだピカ



T-1グランプリ
仮公式キャラクター
平 明多
(ひら めいた)

T-1 グランプリ 令和3年度の取組みについて



1 T-1 グランプリの制度等

1) 部門

「一般部門」、「接遇部門」、「業務スクラップ部門」、「シティセールス部門」及び「働き方改革部門」の5部門とします。

※「働き方改革部門」は、仕事カイゼンによる時間外勤務の削減及び年次休暇取得促進による総労働時間の削減が成果として見込まれるものになります。

2) 仕事カイゼンの提案内容

①自課に関する提案

②他課との連携提案

※課をまたいで取り組む仕事カイゼンについて提案するものです。

③他課へのアイデア提案

※他課に関する仕事カイゼンのアイデアを、該当する課へ提案するものです。

3) 優秀仕事カイゼンの選出関係

①各課等における仕事カイゼン実施報告

②各部等グループにおける部代表仕事カイゼン実施報告
(実施完了数により傾斜配分)

③職員投票(投票対象件数は20件)

④職員投票上位3件の表彰



2 T-1 グランプリの取組み状況

| 月 | 内容 |
|------------|---|
| 令和3年 6月 | ・16日 令和2年度の取組状況及び令和3年度の取組みについて部長会議で報告 |
| 8月 | ・17日～27日 カイゼン週間【事務局】 |
| 11月 | ・19日 仕事カイゼン実施報告期限【各カイゼン実施者】 課代表カイゼン選出【各課】 ・30日 部代表仕事カイゼン選出【各部等グループ】 |
| 12月 | ・20日～24日 優秀仕事カイゼン選出投票【各職員】 |
| 令和4年 1月 | ・24日 T-1 グランプリ 2021 大会表彰式 |