

別紙 5

仕 様 書

1 業務名 豊川市プール管理業務

2 業務内容

受付業務： 利用者の入退場に関すること、 利用料の徴収に関すること、  
コインロッカーの鍵等の管理に関すること

監視業務：安全の確保を最優先し、利用者に対して注意事項を遵守させる  
とともに、利用者が安全に楽しく泳げるようにつとめること。

監視員については、以下のとおり配置するものとする

監視箇所	監視員数	備 考
50mプール	3人	・ 1人：50mプール入場者のチェック ・ 2人：監視台場所
25mプール	2人	2人：監視台場所
ウォータースライド	2人	・ 1人：スタート地点 ・ 1人：着水地点
ロックスライド	1人	1人：スタート地点
幼児用プール	2人	2人：監視台場所
計	10人	

監視員については、監視台等の所定の場所で開催すること。

看護業務：利用者の安全確保のため、看護師1名を配置すること

3 無料開放日について

市プール開場の初日については市プールを無料開放日とする。

4 その他

本仕様書に記載のない事項については、両者協議の上定める。

## 別紙 6

### 仕 様 書

- 1 業務名 豊川市体育施設維持管理業務
- 2 業務対象施設  
豊川市野球場 豊川市陸上競技場 豊川市庭球場
- 3 業務内容：施設を良好に維持するため、次の作業を行う。  
散水（必要時） にかり散布（必要時） 肥料散布（年1回）  
芝の耳切り（野球場・陸上競技場：年1回） エアレーション＜野球場・陸上競技場：年2回以上＞  
芝刈（生育時間隔狭く年1 1回程度） 芝かす集草・搬送＜野球場・陸上競技場＞  
除草剤散布（芝生内は手動散布とし、必要に応じて随時）  
樹木剪定（年1回）＜野球場、陸上競技場、庭球場＞  
ブラシ掛け、転圧、必要に応じてトンボ掛け整地＜野球場年6回以上、陸上競技場年8回以上、庭球場年3 4回以上＞  
備品の修理、施設の整備及び側溝清掃等（その都度）  
各施設のごみ拾い、見回り点検、石灰管理（週1回程度）  
器具庫、倉庫、各室内の整理整頓及び清掃（年6回）  
施設の異常及び不法侵入者等報告（その都度）  
その他管理に必要な作業
- 4 業務日数  
年間116日とする。ただし、当該施設の利用状況等を勘案しながら計画的に実施すること
- 5 施設備え付け機械及び道具等について  
当該施設備え付け機械及び道具等を使用することができる。
- 6 その他  
本仕様書に記載のない事項については、両者協議の上定める。