

番号	質問事項	質問内容	回答欄
1	積極的な広報活動について	管理運営に関する基本的な考え方にこの一文がありますが、広報活動をする際に市役所の協力は得られると考えて宜しいでしょうか？ 加えて、それ以外に協力を得られるような団体等がありましたら、教えてください。	<p>(1) 体育指導委員；スポーツ振興法（昭和36年法律第141号）に基づき、豊川市内の各地域と行政とのパイプ役として、スポーツの指導及び推進役として、現在47名の体育指導委員が活躍しています。</p> <p>(2) 学校開放管理指導員及び運営委員会；小・中学校の運動場、屋内運動場、武道場、弓道場について、地域のスポーツ施設として開放し、小学校（市内16小学校）ごと及び中学校（市内6小学校）ごとに1名の管理指導員と利用調整を図るために各学校に運営委員会がおかれています。</p> <p>(3) 校区体育振興会 (4) 体育協会及びスポーツ少年団等の諸団体があります。</p> <p>スポーツを所管する市民体育課としても、広報活動その他諸々の活動のなかで、協力させていただきます。</p> <p>※豊川市は、平成18年2月1日付けで宝飯郡一宮町との合併が決まっています。宝飯郡一宮町内には小学校が3校、中学校が1校あります。</p>
2	施設賠償責任保険の加入について	9施設の各施設ごとに、保険を加入するのでしょうか？ 加えて、「その他の付随する業務」の中にある、本野原第1公園他・7施設も加入する必要があるのでしょうか？ 各施設ごとの年間金額も教えてください。	<p>現在、事故の場所を問わず従業員の行為が原因で、損害が発生した場合、仕様書に定める条件以上の支払いがされる保険契約を結んでいる場合で、施設賠償責任保険に加入しなくても賠償責任を負える状態にあれば、重ねて施設賠償責任保険に加入する必要はありません。このような施設を指定せず全ての施設における事故等に対応できるような総合的な保険契約が可能であれば、施設ごとに加入する必要はありません。</p> <p>なお、「その他の付随する業務」の中にある施設については、保険に加入する義務はありませんが、当該施設において貴社の従業員の行為が原因で損害が発生した場合に対応出来るよう、何らかの保険への加入をおすすめします。保険の掛け金については、契約する保険会社によって扱いが異なりますので、各自、保険会社にお問合せください。</p>

3	管理体制について	<p>「ア. 豊川市総合体育館関係」に総括責任者、経理責任者、現場責任者を配置するとありますが、この責任者とは、常駐の必要があるのでしょうか。また、兼任は可能なのでしょうか？（受付業務含む）</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 「豊川市総合体育館始め9 体育施設指定管理仕様書 4 ページ(9)①管理体制の基準について」ア. 豊川市総合体育館関係 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 豊川市総合体育館始め9 体育施設のなかで、豊川市総合体育館の位置付けは、9 体育施設の中核かつ総括施設と考えています。したがって、総括責任者、経理責任者、現場責任者に係る各々の責任者は常勤者を考えています。受付事務については、常勤者とは特に考えていませんが、常時2名体制を保持出来るよう勤務体制を考えてください。また、関連で“(様式第4号) 組織運営の体制づくりについて”の貴団体の考えを提示願いたいと思います。確認のため申し上げます。</li> </ul> </li> </ul>
4	管理体制について	<p>「イ. 豊川市プール関係」に管理責任者及び機械等責任者を配置するとありますが、常駐の必要があるのでしょうか？ 加えてその他の業務に従事しては、問題が生じるのでしょうか。（プール施設内業務）</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 豊川市プールは他の8 体育施設と比較して、特別な位置付けになります。夏のシーズンだけ、すなわち現在実質7月及び8月の2ヶ月のみ利用されている施設です。しかしながら、全国では、プールでの事故は必ず起こっているのが現状です。<b><u>安全・安心に対して、格別の配慮をお願いします。</u></b> 管理責任者及び機械等責任者については、施設の性質上、常勤者を考えています。プール監視員、ロッカー監視員、受付収納事務、看護師については常勤者とは特に考えていませんが、その施設の本旨に基づき、人員配置の提示をお願いします。</li> </ul>
5	管理体制について	<p>「ウ. 豊川市体育センター関係」について、利用者がいなくても、常時2人の窓口対応が必要なのでしょうか？ 加えて、管理責任者も常駐しなければならないのでしょうか？ もしくは兼任（窓口対応）でもよろしいのでしょうか？</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 豊川市体育センターは利用者が多く、最近では外国籍の方々にも人気がある施設です。利用し易い施設にするためにも、窓口常時2人体制は堅持してください。ただし、この勤務体制については、常勤にはこだわりません。また、管理責任者の常駐にもこだわりません。貴団体の考えを提示願いたいと思います。</li> </ul>

6	物品等の販売業務について	具体的に、今現在どのような商品が販売されているのでしょうか？ その種類を増やしたり減らしても、構わないのでしょうか？	現在、総合体育館、体育センター、プール（プール開場期間のみ）において、ジュース類の飲料水等が販売されています（行政財産目的外という方法で）。それ以外はありませんが、今後提案には応じ、協議させていただきます。
7	曙グラウンドについて	草刈、集草、搬出、処分及び除草剤の散布、そしてトイレ清掃の仕様書をいただけないでしょうか。また上記の処分方法、鍵交換の方法を具体的に教えてください。	お願いする業務内容は記載のとおりです。
8	大崎公園及び礼通公園について	倉庫内の清掃（月1回）とありますが、具体的な仕様書をいただけないでしょうか？	お願いする業務内容は記載のとおりです。
9	備品・消耗品について	指定管理者に貸し付ける備品・消耗品とは、どのようなものがあるのでしょうか？ その中に、パソコン、机、電話、FAX、コピー機等は含まれると考えて宜しいのでしょうか？（パソコン内ソフトウェア等含む）	<p>当該施設の管理運営業務にとって必須となる備品で、現在既に市において配備している物は、基本的に貸付の対象となります。</p> <p>しかしながら、質問内容中に列記された備品のうち「パソコン（ソフトウェアを含む）」については、指定管理者で用意したものを使用してください。また、必要なネットワークも、指定管理者で独自に構築してください。管理運営上必要となるデータ等については提供しますが、以下の理由により、パソコン自体については、貸付にそぐわないと考えます。</p> <p>(1)現在使用中のパソコン等は、管理業務以外の事務上のデータや個人情報等が含まれている場合があるため。</p> <p>(2)指定管理者が使い慣れ、又は独自に開発したソフトウェア等を用いることも可能とするため。</p>

10	備品・消耗品について	指定管理者が自ら購入・搬入・保管する備品・消耗品は、指定管理料に含まれるのでしょうか？ それとも、指定管理料とは別のものと考えてよろしいのでしょうか？ 加えて、最終的に備品・消耗品を搬出する費用も、指定管理料に含まれるのでしょうか？	指定管理料の範囲内で購入したものは、原則的に豊川市に帰属します。指定管理者が独自に購入したものは指定管理者に帰属します。
11	経理規定について	経理規定を作成し、経理業務を行うこととありますが、豊川市総合体育館に配置する経理責任者が全てのものを行うものと考えればよろしいのでしょうか？	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 「豊川市総合体育館始め9体育施設指定管理仕様書 6ページ 8経理規定について」をご覧ください。</li> <li>・指定管理者は、経理規定を作成し、経理事務を行うこととなります。したがって、実務の面からは、お考えのとおりです。</li> </ul>
12	引継ぎ業務について	各施設ごとに、具体的な期間について教えてください。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 「豊川市総合体育館始め9体育施設公募要領 7ページ 9申請等手続きについて (1)スケジュール」をご覧ください。</li> <li>・平成18年2月に指定管理者との協定締結を予定していますので、協定締結後すみやかに包括的・一体的に引継ぎ業務に入りたいと思っています。</li> </ul>

1 3	別紙 1 施設管理業務一覧表について	各施設をより最良の状態に維持し、安全の確保に努めるため、各種の細かな仕様書を、各施設、各業務ごとに教えてください。もしないものがありましたら、詳細を教えてください。併せて、よりよい経費縮減に努めるために、各施設の各業務ごとの過去 3 年分の委託料を教えてください。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 豊川市総合体育館始め 9 体育施設指定管理仕様書 8 ページ 別紙 1「施設管理業務一覧表」(1)豊川市総合体育館関係分をご覧ください。</li> <li>1. トレーニング室日常管理指導業務～15.警備業務委託料を含んで、[別紙 2 ; 収支状況資料] の(1)豊川市総合体育館関係分に係る委託料費用が、例えば平成 1 5 年度決算ベースで 41,462 千円、平成 1 6 年度決算ベースで 40,561 千円ということです。ご了解願います。</li> </ul>
1 4	各 9 施設の人員配置について	<p>今現在の人員配置について、今現在の配置状況と以下 3 点を併せて教えてください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 常時の最低人数</li> <li>・ 時間帯による配置人数の違い</li> <li>・ 日曜日、祝祭日の配置人数の違い</li> </ul>	<p>公募要領及び指定管理仕様書を通読していただくとともに、質問事項 3、4、5 についての回答を参照するなかで、公募要領 1 3 ページ 1 0 選定方法及び選定基準 (4)選定基準並びに審査項目及び配点が傾斜配分されている点等を考慮し、創意ある提案を期待しています。</p>
1 5	平等利用の確保について	<p>今まで市で取り組んできた事柄を、教えてください。また予約の先着順については、どのように思われているのかお考えを教えてください。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 「豊川市総合体育館始め 9 体育施設指定管理仕様書 2 ページ管理運営に関する基本的な考え方 (2)管理運営の基準⑨利用者の平等な利用を確保すること」をご覧ください。</li> <li>・ 障害者用のトイレ・駐車場等が不十分ながら、総合体育館には備えてあります。例えば(身体・知的・精神) 障害者と健常者との問題、最近では外国籍の方々が総合体育館、プール等を利用されています。外国人と日本人との問題。男女の性差の問題。このような中で、実質的な利用しやすい施設を担保していただきたいと思えます。</li> <li>・ 予約の先着順については、平成 1 8 年度の一般予約は平成 1 8 年 1 月初旬に行う予定ですので、本年 1 2 月までには優先予約を完了するよう業務を行います。</li> </ul>

16	各施設に必要な資格について	個人及び企業として、各施設の運営、管理、保守に携わるにあたって、必要、もしくは保有している者がいると望ましいと考えられる資格を、具体的に挙げていただけないでしょうか？	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 豊川市総合体育館始め9体育施設指定管理仕様書 8ページ別紙1「施設管理業務一覧表」をご覧ください。</li> <li>・委託のなかには、例えばビル管理特有な数々の委託があります。平成18年度から平成21年度の3年間に渡って、豊川市総合体育館始め9施設を十分維持管理できるのかということ吟味してください。</li> </ul>
17	自主業務に係る料金について	指定管理者が市長、または教育委員会の承認を得て定めるとありますが、自主業務による収入は指定管理者のものとなり、その自主業務にかかる費用は市が負担していただけるのでしょうか？	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自主事業がどのようなものかわかりませんが、基本的に自主事業による収入は指定管理者のものであり、その費用負担も原則的に指定管理者の負担となります。</li> </ul>
18	自主業務について	今回、具体的内容及び計画を、全て示した方がよろしいでしょうか？ 指定管理者と定められた後からでも、構わないのでしょうか？	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 「豊川市総合体育館始め9体育施設公募要領 14ページ10選定方法及び選定基準 (4)選定基準並びに審査項目及び配点」について留意してください。</li> </ul>
19	提出書類について	書類番号9の中に収支計算書とありますが、どのようなものなのでしょうか？ また決算書で代替できるのでしょうか？	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 「豊川市総合体育館始め9体育施設公募要領 10ページ③提出書類一覧表」をご覧ください。</li> <li>・決算書で代替できます。</li> </ul>

20	施設に付随する専用車輛について	指定管理者が使用できるのでしょうか？ また使用するに当たって、費用がかかるのでしょうか？ 台数、任意及び車輛保険、車検、自動車税の詳しい内訳を、教えてください。	指定管理者は使用できます。ガソリン代は指定管理者の負担となります。ただ、その詳細については、指定管理者決定後に、協議したいと思います。
21	修繕費について	30万円未満の修繕費について、過去3年間分の資料（金額、件数、項目内容）を教えてください。	<ul style="list-style-type: none"> <li>●（別紙2；収支状況資料）例えば(2)豊川市プール関係分をご覧ください。</li> </ul> <p>(2)豊川市プール関係分に係る30万円未満の修繕料費用が、平成15年度決算ベースで件数11件、1,444千円のため1件当たり131千円となります。平成16年度決算ベースで件数10件、1,225千円のため1件当たり122千円となります。</p>
22	備品購入費について	30万円未満の備品購入費について、過去3年間分の資料（金額、件数、項目内容）を教えてください。	<ul style="list-style-type: none"> <li>●（別紙2；収支状況資料）例えば(4)豊川市陸上競技場関係分をご覧ください。</li> </ul> <p>(4)豊川市陸上競技場関係分に係る30万円未満の備品購入費が、平成15年度決算ベースで件数1件、99,750円でした。陸上競技場放送室用アンプを購入しました。平成16年度決算ではありませんでした。</p>
23	施設運営管理の人件費について	効果的であり、効率的なサービスを行うためにも、各施設ごとに、過去3年間分の人件費を教えてください。	質問事項No14との関係で、併せてご理解、ご了解願います。