

申込必要書類一覧表（法人）

※事業所と金融機関が豊川市内であることを確認してください。

◎申込の都度、毎回必要となります。

- 信用保証委託申込書
 - ・保証人等明細（申込書裏面）
- 信用保証依頼書
- 市税納税状況調査同意書 ※市指定様式

◎原則、新規申込の際に必要となります。

（2回目以降、もしくは、前回までの利用時に提出し変更のない場合は不要）

- 申込人（企業）概要
- 個人情報取扱いに関する同意書
- 商業登記簿謄本（写し可）
- 印鑑証明書 ※最近3か月以内のもの（写し可）
- 営業所の地図
- 確定申告書（決算書）の写し ※直近2期分

◎設備資金の場合

- 見積書

◎その他、必要に応じて提出するもの

- 営業実態調査書
- 残高試算表 ※決算期から6か月以上経過している場合
- 納税証明書または納付書の写し
- 許認可証（営業許可証等）の写し

◎以上のほか、保証協会から指示のある書類を提出してください。

なお、市の審査に必要な書類（信用保証委託契約書、保証協会団信申請等）は、直接保証協会へご提出ください。

申込必要書類一覧表（個人）

※事業所と金融機関が豊川市内であることを確認してください。

◎申込の都度、毎回必要となります。

- 信用保証委託申込書
- 信用保証依頼書
- 市税納税状況調査同意書 ※市指定様式

◎原則、新規申込の際に必要となります。

（2回目以降、もしくは、前回までの利用時に提出し変更のない場合は不要）

- 申込人（企業）概要
- 個人情報取扱いに関する同意書
- 印鑑証明書 ※最近3か月以内のもの（写し可）
- 営業所の地図
- 確定申告書（決算書）の写し ※直近2期分

◎設備資金の場合

- 見積書

◎その他、必要に応じて提出するもの

- 営業実態調査書
- 残高試算表 ※決算期から6か月以上経過している場合
- 納税証明書または納付書の写し
- 許認可証（営業許可証等）の写し

◎以上のほか、保証協会から指示のある書類を提出してください。

なお、市の審査に必要な書類（信用保証委託契約書、保証協会団信申請等）は、直接保証協会へご提出ください。