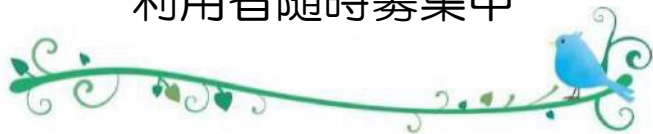


利用者随時募集中



***** 対象者 *****

就職を目指している障害をお持ちの65歳未満の方
(知的、精神、発達、身体、難病)

***** 利用までの流れ *****

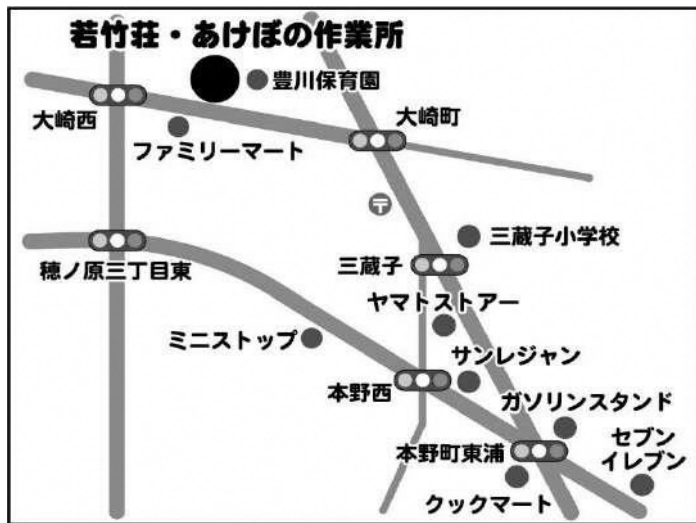
- ① お問い合わせ
- ↓
- ② 施設見学 面談
- ↓
- ③ 市役所利用手続き
- ↓
- ④ 受給者証発行
- ↓
- ⑤ 利用契約
- ↓
- ⑥ 利用開始

***** 利用料金 *****

前年の収入により自己負担が発生する場合がありますが
福祉サービスですので、ほとんどの方は無料です

□ 事業所案内

社会福祉法人 若竹荘 あけぼの作業所
就労移行事業所



まずはお気軽に
ご相談ください

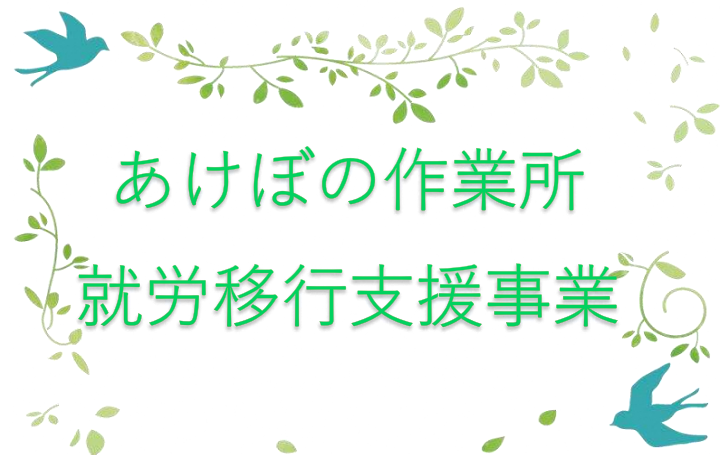
社会福祉法人 若竹荘
あけぼの作業所 担当 井田
☎ 0533-86-3601
受付時間： 平日9:00~17:00

〒442-0007 愛知県豊川市大崎町下金居場55番地

Fax 0533-86-1199

Email : akebono@cap.ocn.ne.jp

<https://www.wakatakeso.or.jp>



あけぼの作業所 就労移行支援事業

あなたの「働きたい」を
一緒に
叶えませんか？



Q&A

○あけぼの^{さきょうじよな}作業所で何ができる？

就職^{しゅうしょく}を目指す^{めざ}障害^{しょうがい}のある方^{かた}（65歳^{さい}未満^{みまん}）を対象^{たいしょう}に

ここ^{ここ}の障害^{しょうがい}特性^{とくせい}にあわせて、就職^{しゅうしょく}する^{ため}の訓練^{くんれん}を行います^{おこな}

利用^{りよう}期間は基本^{きほん}2年間^{ねんかん}です。（最大^{さいだい}1年^{ねん}延長^{えんちよう}可^か）

○就職^{しゅうしょく}してから^{しえん}も支援^{しえん}してもらえますか？

就労^{しゅうろう}相談^{そうだん}員^{いん}も従事^{じゅうじ}していますので、障害^{しょうがい}特性^{とくせい}にあった

就職^{しゅうしょく}先の^{さき}紹介^{しょうかい}やジョブ^{じョブ}コーチ^{こち}等^らと協力^{きょうりょく}して実習^{じっしゅう}、就職^{しゅうしょく}初期^{しき}

～就労^{しゅうろう}後の^ご定着^{ていちゃく}までをトータル^{とータル}にサポート^{さぽーと}いたします。

○工賃^{こうちん}は？⇒あります。あけぼのの^{こうちん}工賃^{きん}規定^{きてい}に準^{じゆん}じます

○送迎^{そうげい}は？⇒基本^{きほん}は自力^{じりき}通勤^{つうきん}ですが、ケガ^{けが}や病気^{びょうき}など

緊急^{きんきゆう}な場合は^{ばあい}対応^{たいおう}可能^{かのう}です

主な就職先様

※2017年～2022年度実績

イトモル（株） （株）上組 （株）アルペン

しまむら（株） （株）ベル・ソレイユ 豊川郵便局

（株）ダイワ工業 加山興行（株） 日本トレクス（株）

日東電工ひまわり（株） 社会福祉法人愛厚ホーム

日本デリカフレッシュ（株） 株式会社サンピシ

オーエスジー株式会社 共同エンジニアリング（株）

卒業した利用者^{りよう}のうち 23名^なが就職^{しゅうしょく}（内、就労^{しゅうろう}A型^が5名^な）

利用中 5名（2023年4月現在）



あけぼの作業所

週2～3日

9:10 身だしなみ^みチェック ラジオ^{たいそう}体操

朝礼^{あされい}、今日^{けふ}の目標^{もくひょう}、あいさつ

企業^{きぎょう}が求める^{もと}人材^{じんざい}の確認^{かくにん}

9:20 軽作業^{けいさぎょう}

（チラシ^{ちらし}封入^{ふうにゅう} 車部品^{くるまぶひん}関連^{かんれん}など）

11:00 10分間の^{ふんかん}休憩^{きゅうけい}

11:10 軽作業^{けいさぎょう}の^{つづ}続き 職場^{しょくば}のルール、マナー^{べんきよう}の勉強^{べんきよう}

12:00 お昼^{ひる}休憩^{きゅうけい}

あけぼので^{つく}作^{つく}っている

おいしい給食^{きゅうしょく} 1食^{しょく} 280円^{えん}

13:00 作業^{さきょう} 訓練^{くんれん} 納品^{のうひん}

15:00 1日^{いちにち}の振り返^{かえ}り 明日^{あす}の連絡^{れんらく}事項^{じこう}

15:30 終了^{しゅうりょう}



レクレーション

つき^{つき} かい^{かい} レクレーション^{おこな}を行っています

（カラオケ、買い物^{かもの}、工場^{こうじょう}見学^{けんがく}etc..）



アフターフォロー

就職^{しゅうしょく}後も^ご相談^{そうだん}や就職^{しゅうしょく}先に^{さき}訪問^{ほうもん}し支援^{しえん}します。

ねん^{ねん} かい^{かい} しゅうしょく^{しゅうしょく}した^{した}方を^{かた}対象^{たいしょう}にOB会^{かい}で食^{しょく}事^じに行^いきます。



しせつがい しゅうろう 施設^{しせつ}外^{がい}就^{しゅう}労^{ろう} ウィズ^{とよかわ}豊^{せい}川^{そう}（清^{きよ}掃^{そう}作^{さく}業^{ぎょう}）

週2～3日

9:00 各自^{かくじ} 直接^{ちよく} 現^{げん}地^ちに向^むかいます

朝礼^{あされい}、身だしなみ^みチェック 挨拶^{あいさつ}など

9:25 3階^{かいだ}建^{けん}ての施設^{しせつ}のトイレ、ホール、会議^{かいぎ}室^{しつ}など

職員^{しょくいん}の指示^{しじ}に従^{したが}って行^いいます

お客^{きゃく}様^{さま}の出^で入^{いり}りもあり、挨拶^{あいさつ}や臨^{りん}機^き応^{おう}変^{へん}な対^{たい}応^{おう}など

じっせん^{じっせん}しよく^{しよく}ば^ばひつ^{ひつ}よう^{よう} 実^み戦^つで職^し場^{じょう}に必^{ひつ}要^{よう}なマ^まナー^{ナー}やル^るール^{ール}を身^みに着^つけま

12:00 お昼^{ひる}休憩^{きゅうけい}

13:00 清^{せい}掃^{そう}の^{つづ}続^{おこな}きを行^いいます

15:00 1日^{いちにち}の振^ふり返^{かえ}り 明日^{あす}の連^{れん}絡^{らく}事^じ項^{こう}

15:30 終了^{しゅうりょう}



就職までの例

食品^{しょくひん} 製^{せい}造^{ぞう}業^{ぎょう}に就^{しゅう}職^{しょく}したSさん



りよう^{りよう}か^かん^ん ねん^{ねん} げつ^{げつ}
利用^{りよう}期^き間^{かん}1年^{ねん}4か^か月^{げつ}

けん^{けん}が^がく^く めん^{めん}せつ^{せつ}じっ^{じっ}しゅう^{しゅう}
見^{けん}学^{がく}＋面^{めん}接^{せつ}＋実^じ習^{じゅう}＋ショ^{しよ}ブ^ぶコ^こチ^ち支^し援^{えん}

しょう^{しょう}ひん^{ひん}い^い ろう^{ろう}き^き とう^{とう}に^にゆう^{ゆう}けん^{けん}びん^{びん}
商^{しょう}品^{ひん}を入^いれる容^{よう}器^きの投^{とう}入^{にゅう}や検^{けん}品^{びん}

とくれ^{とくれ}む^むがい^{がい}しや^{しや} しゅう^{しゅう}しょく^{しょく}
特^{とく}例^{れい}子^こ会^{かい}社^{しゃ}に就^{しゅう}職^{しょく}したFさん



りよう^{りよう}か^かん^ん げつ^{げつ}
利用^{りよう}期^き間^{かん}6か^か月^{げつ}

けん^{けん}が^がく^くじっ^{じっ}しゅう^{しゅう}
見^{けん}学^{がく}＋実^じ習^{じゅう}

しゃ^{しゃ}ない^{ない}ゆう^{ゆう}びん^{びん}のし^しわ^わけ^けや、か^かん^{かん}ない^{ない}のせ^{せい}い^いそう^{そう}さ^さま^ま
社^{しゃ}内^{ない}郵^{ゆう}便^{べん}の仕^し分^{ぶん}け^けや、館^{くわん}内^{ない}の清^{きよ}掃^{そう}作^{さく}業^{ぎょう}