

## 豊川市住宅マスタープラン策定委員会運営要領

(趣旨)

第1条 この要領は、豊川市住宅マスタープラン策定委員会設置要綱（令和5年4月1日施行）第10条の規定に基づき、豊川市住宅マスタープラン策定委員会（以下「委員会」という。）の運営に関し必要な事項を定める。

(会議の公開)

第2条 会議は、原則公開とする。ただし、委員長が必要と認めるときは、公開しないことができる。

(傍聴の手続)

第3条 会議を傍聴しようとする者は、住所、氏名を豊川市審議会等傍聴受付票（別記様式）に記入しなければならない。

(傍聴人の制限)

第4条 委員長は、必要があると認めるときは、傍聴人の数を制限することができる。

(傍聴できない者)

第5条 次の各号のいずれかに該当する者は、会議を傍聴することができない。

- (1) 会議の妨害になると認められる器物等を携帯している者
- (2) 酒気を帯びている者
- (3) 前2号に掲げるもののほか、委員長が傍聴を不相当と認めた者

(傍聴人の遵守事項)

第6条 傍聴人は、次に掲げる事項を守らなければならない。

- (1) 議事における言論に対して賛否を表明し、又は拍手をしないこと。
- (2) 静粛を旨とし、会議の妨害となるような行為をしないこと。
- (3) 他人に迷惑をかけ、又は不体裁な行為をしないこと。
- (4) みだりに自席を離れないこと。
- (5) 飲食又は喫煙をしないこと。
- (6) 委員長の許可を得ないで、写真、映画等を撮影し、又は録音等をしないこと。

(委員長の指示)

第7条 傍聴人は、全て委員長の指示に従わなければならない。

(違反に対する措置)

第8条 委員長は、傍聴人が前条の規定に違反したときは、これを制止し、その命令に従わないときは、退場を命じることができる。

(非公開の場合の傍聴人の退場)

第9条 傍聴人は、委員長が会議を公開しないこととしたときは、直ちに退場しなければならない。

(守秘義務)

第10条 委員会の委員は、職務上知り得た秘密を漏らしてはならない。その職を退いた後も同様とする。

(庶務)

第11条 委員会の庶務は、建設部建築課において処理する。

附 則

この要領は、令和5年4月1日から施行する。

別記様式（第3条関係）

## 豊川市審議会等傍聴受付票

No.

会議名		開催日	年 月 日
住所		氏名	

※ 傍聴する方の住所及び氏名を記入し、職員へ渡してください。

※ 団体で傍聴する場合は、団体の代表者が団体の所在地及び傍聴する方の氏名を記入してください。