

所得・納税証明交付申請書

豊川市長殿 次のとおり証明書の交付をお願いします。 令和 年 月 日

①窓口にきた人 (申請者)	(フリガナ) 氏 名	住 所
	生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日	電話番号 自宅・携帯 () -
	納税義務者との関係 ☐ 本人 ☐ 同一世帯の親族 ☐ 別世帯の親族 ☐ 相続人 ☐ 代理人	
②どなたの証明が必要ですか (納税義務者)	☐ ①の氏名に同じ (フリガナ) 氏 名	☐ ①の住所に同じ 住 所
	生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日	(豊川市) ※現在豊川市外にお住まいの方は、豊川市在住時の住所も かっこ内に併せて記入してください。
	(フリガナ) 氏 名	(フリガナ) 氏 名
	生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日	生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日
③使用目的 (提出先)	☐ 金融機関 ☐ 児童手当 ☐ 扶養認定 ☐ 年金申請 ☐ 公営住宅入居 ☐ 裁判所 ☐ 高校授業料軽減 ☐ 奨学金 ☐ ビザ申請 ☐ 医療関係 ☐ 入札参加資格 ☐ 税務署 ☐ ふるさと納税返礼品認定申請 ☐ その他 ()	

※ 該当する□にレ点で印をし、必要事項をご記入ください。
※ 本人又は同一世帯の親族以外の方が申請する場合は、委任状が必要です(ただし、所在証明書を除く)。
※ プライバシー保護のため、運転免許証等により申請者の本人確認をさせていただきます。
※ 亡くなられた方の証明が必要な場合、申請者との相続関係がわかる書類(戸籍謄本、除籍謄本等の写し)を提示してください。
※ 証明手数料は、一部を除き1通200円です。

所得関係	☐ 課税(非課税)所得証明書 ※所得証明書をかねる (所得額、収入額、控除額、税額が記載されます。)	☐ 令和6年度(令和5年1月～12月分)	通
	☐ 所得証明書(※控除額、税額なし) (所得額、収入額が記載されます。)	☐ 令和5年度(令和4年1月～12月分)	通
納税関係	☐ 令和6年度(令和5年1月～12月分)	通	
	☐ 市県民税納税証明書	☐ 令和5年度(令和4年1月～12月分)	通
	☐ 令和5年度(令和4年1月～12月分)	通	
	☐ 令和 年度(年1月～12月分)	通	
	☐ 法人市民税納税証明書	事業年度: 年 月 日 ～ 年 月 日	通
その他	☐ 滞納のない証明書 (市税及び国民健康保険料)	通	
	☐ 車検用以外軽自動車税納税証明書 (有料)	標識番号 (豊橋・三河() ・)	通
その他	☐ 所在証明書	☐ 本店 ☐ 支店	通

☐ (職員確認欄) ☒

確認欄	☐ マイナンバーカード ☐ 運転免許証 ☐ 健康保険証 ☐ パスポート ☐ 年金手帳	本人確認者	内容確認者	合計	通
	☐ 在留カード ☐ 障害者手帳 ☐ 資格者証 ☐ その他 ()			合計	円