

固定資産に関する証明等交付申請書

豊川市長殿 次のとおり証明書の交付をお願いします。 令和 年 月 日

① 窓口 に来た 人	(フリガナ) 氏 名	住 所
	生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日	電話番号 自宅・携帯 () -
	交付対象者との関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 <input type="checkbox"/> 別世帯の親族 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 代理人	
(② どなた の証明 が 必要で すか) (交付 対象 者か)	<input type="checkbox"/> ①の氏名に同じ (フリガナ) 氏 名	<input type="checkbox"/> ①の住所に同じ 住 所
	生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日	
③使用目的 (提出先)	<input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 贈与 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 確定申告 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 税務署 <input type="checkbox"/> その他 ()	

※ 該当する□にレ点で印をし、必要事項をご記入ください。
※ 本人又は同一世帯の親族以外の方が申請する場合は、委任状が必要です。
※ プライバシー保護のため、運転免許証等により申請者の本人確認をさせていただきます。
※ 亡くなられた方の証明が必要な場合、申請者との相続関係がわかる書類(戸籍謄本、除籍謄本等の写し)を提示してください。
※ 証明手数料は、一部を除き1通200円です。

<input type="checkbox"/> 公課証明書 (評価額、課税標準額、税相当額が記載されます。)	令和 年度	通
<input type="checkbox"/> 評価証明書 (評価額が記載されます。)	令和 年度	通
<input type="checkbox"/> その他証明書 (家屋見取図 ・)	令和 年度	通
<input type="checkbox"/> 固定資産税納税証明書	令和 年度	通
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 土地全部 <input type="checkbox"/> 家屋全部 <input type="checkbox"/> 指定物件のみ (右に物件を記入)	区分	物件所在地
	土地	豊川市
	家屋	豊川市
<input type="checkbox"/> 名 寄 帳	<input type="checkbox"/> 令和7年度 <input type="checkbox"/> 平成・令和 年度	通
<input type="checkbox"/> 無資産証明書		通

<input type="checkbox"/> (職員確認欄)					
職員確認欄	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 年金手帳	本人確認者	内容確認者	合計	通
	<input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 障害者手帳 <input type="checkbox"/> 資格者証 <input type="checkbox"/> その他 ()			合計	円