

固定資産に関する証明等交付申請書

豊川市長殿 次のとおり証明書の交付をお願いします。 令和 年 月 日

①窓口にきた人 (申請者)	(フリガナ) 氏 名	住 所
	生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日	電話番号 自宅・携帯 () -
	納税義務者との関係 ☐ 本人 ☐ 同一世帯の親族 ☐ 別世帯の親族 ☐ 相続人 ☐ 代理人	
②どなたの証明が必要ですか (納税義務者)	☐ ①の氏名に同じ (フリガナ) 氏 名	☐ ①の住所に同じ 住 所
	生年月日 大正・昭和・平成 年 月 日	
③使用目的 (提出先)	☐ 金融機関 ☐ 相続 ☐ 登記 ☐ 贈与 ☐ 売買 ☐ 確定申告 ☐ 裁判所 ☐ 税務署 ☐ その他 ()	

※ 該当する□にレ点で印をし、必要事項をご記入ください。
※ 本人又は同一世帯の親族以外の方が申請する場合は、委任状が必要です。
※ プライバシー保護のため、運転免許証等により申請者の本人確認をさせていただきます。
※ 亡くなられた方の証明が必要な場合、申請者との相続関係がわかる書類(戸籍謄本、除籍謄本等の写し)を提示してください。
※ 証明手数料は、一部を除き1通200円です。

☐ 公課証明書	(評価額、課税標準額、税相当額が記載されます。)	令和 年度	通
☐ 評価証明書	(評価額が記載されます。)	令和 年度	通
☐ 所有証明書		令和 年度	通
☐ その他証明書	(家屋見取図 ・)	令和 年度	通
☐ 固定資産税納税証明書		令和 年度	通
☐ 物件指定納税証明書	(令和4年度 ~ 令和6年度:3箇年度分 600円)		通
☐ 土地全部 ☐ 家屋全部 ☐ 指定物件のみ (右に物件を記入)	区分	物件所在地	
	土地	豊川市	
	家屋	豊川市	家屋番号
☐ 名 寄 帳	☐ 令和7年度 ☐ 平成・令和 年度		通
☐ 無資産証明書			通

(職員確認欄)

確認欄	☐ マイナンバーカード ☐ 運転免許証 ☐ 健康保険証 ☐ パスポート ☐ 年金手帳	本人確認者	内容確認者	合計	通
	☐ 在留カード ☐ 障害者手帳 ☐ 資格者証 ☐ その他 ()			合計	円