**事 業 者 概 要**

（１）本社

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 本社所在地 |  |
| 経営状況 | 資本金 |  |
| 売上高 |  |
| 自己資本率 |  |
| 従業員数 |  |
| 窓口となる支店等の名称 |  |
| 窓口となる支店等の所在地 |  |

備考　１　売上高は、直近の決算額を記載すること。

　　　　２　企業概要及び本業務に関する業務分野が記載されたパンフレット等の資料がある場合は、その資料を提出してください。

（２）担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 |  |
| 役職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |

（３）資格

|  |  |
| --- | --- |
| 種類 | 有効期限 |
|  | 令和　　年　　月～令和　　年　　月 |
|  | 令和　　年　　月～令和　　年　　月 |
|  | 令和　　年　　月～令和　　年　　月 |
|  | 令和　　年　　月～令和　　年　　月 |
|  | 令和　　年　　月～令和　　年　　月 |

備考　1 個人ではなく、会社の取得している資格を記載すること

　　　 　２　表の項目の追加削除を行ってもよい

３　認証取得状況を証明する書類の写しを添付すること。