

豊川市まち・ひと・しごと創生総合戦略取組状況の評価実施手順

<会議前日までに>

①事業内容の確認：

- ・資料3の取組状況報告書に各事業の概要、業績評価指標、担当課による事業効果についての評価内容を整理しています。内容について更に詳しくお知りになりたい点や、不明な点がございましたら、企画政策課の田辺までお問い合わせください。

※今後の方針については、総合戦略会議の意見をふまえた後に入力します。

②事業評価欄への記入：

- ・こちらには○または×の記入（事業が重要業績評価指標（KPI）達成に有効であった場合（継続することでKPI達成に有効と考えられる場合を含む）は○、有効とは言えない場合は×）をお願いします。①で確認した事業概要、業績評価指標、担当課による事業効果についての評価内容を参考にしながら、各委員の経験や知見に基づき評価してください。

③総合戦略会議の意見欄への記入：

- ・②同様、記載内容を参考にしながら、各委員の経験や知見に基づき評価、ご意見の記入をお願いします。なお、欄が足りない場合は別紙に記載していただいて構いません（様式は問いません）。

※意見欄への記入はすべての事業でなくてもかまいませんが、事業評価欄への○、×の記入はできる限りお願いします。

※データ（Excel）をご希望の方は下記アドレスへ、その旨ご連絡いただければファイルを添付して送らせていただきます。

tanabetky@city.toyokawa.lg.jp（企画政策課 田辺）

<会議当日>

評価、意見を記入した取組状況報告書をご持参ください。事前に記載していただいた内容をもとに、ご発言いただければと存じます。

なお、時間の都合上すべてのご意見をいただくことが出来ない可能性があるため、会議後に意見を記入していただいた取組状況報告書を回収させていただき、事務局にて取りまとめを行います。

<会議後の流れ>

事務局にて総合戦略会議における意見の取りまとめを行い、その結果をふまえて各事業の主管課にて今後の方針等について取組状況報告書へ記載を行います。その後、議会（政策課題調査特別委員会）による検証を経て、公表前に委員の皆様へ通知させていただく予定です。

（連絡先：豊川市企画部企画政策課 鎌田、田辺 電話 0533-89-2126）