様式1号

|  |
| --- |
| **物品借用申請書** |
| 令和　　年　　月　　日 |
| 公園緑地課長　殿 |
| 住　所　豊川市申請者　団体名氏　名電　話 |
| 　下記のとおり道具を借り受けたいので申請します。 |

記

|  |  |
| --- | --- |
| 道具名 | ・竹ぼうき　　　本　　・熊手　 本　・てみ　　個・剪定ばさみ　　丁　・ハンドフォーク　　本　・看板　　基・ガーデンバック　　個　・草刈鎌　　本　・のこぎり　　本・のぼり　　旗　・ブロア　　機　・草刈機　　機　 |
| 使用目的 | 　　 |
| 使用場所 |  |
| 借用期間 | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日　まで |

**物　品　借　用　承　諾　証**

令和　　年　　月　　日

上記の道具を貸し出します。

公園緑地課長

【貸し出し特記事項】

１　道具は、使用目的以外に使用しないでください。

２　道具を第三者に転貸しないでください。

３　使用後は、洗浄を行った後、速やかに公園緑地課まで返却してください。

４　道具の貸出期間は、１４日間になりますので期間内に返却してください。

５　道具の破損又は紛失、盗難等があった場合は、直ちに公園緑地課（電話0533-89-2176）へ報告し、申請者が同等品を代替品として提供するものとします。

６　道具の使用中に発生したケガや事故等については、豊川市は一切の責任を負わないものとします。

□　上記の貸し出し特記事項を確認しました。　　　　受取者

返却日　令和　　年　　月　　日

□　物品の破損が無いことを確認しました。　　　　　確認者