

市役所窓口等においてマイナンバーの記入が必要となる手続き及び情報連携により提出を省略できる書類

手続きの分野	手続きの分類	手続き等の内容	手続きの対象となる方	手続きの受付時期等	手続きを行う担当課・係 問合わせ先	情報連携により提出を省略できる書類(省略可能になる時期)	その他参考となる情報
マイナンバーカード (個人番号カード)	マイナンバーカード	マイナンバーカードの記載内容(住所・氏名等)の変更・更新等	引越し・婚姻などでマイナンバーカードの記載内容(住所・氏名等)に変更が生じた方等	窓口で随時	市民課 住民登録係 0533-89-2272	-	《本人・同一世帯》 マイナンバーカード、暗証番号 《代理人》 本人のマイナンバーカード、本人及び来庁者の本人確認資料(総務省令等で定める書類)、委任状、照会文書の回答書 市役所市民課、各支所で受付 (ただし、各支所は代理人不可)
税	軽自動車税	軽自動車税(種別割)の減免申請	減免の該当となる障害をお持ちの方などで、軽自動車税(種別割)の減免の申請をしたい方	窓口で随時 (減免を受けたい年度の軽自動車税(種別割)の納期限まで)	市民税課 税務管理係 0533-89-2129	-	市役所市民税課で受付 持ち物(例):身体障害者手帳等、車検証、運転免許証など。 ※対象者や持ち物など詳細については、こちら http://www.city.toyokawa.lg.jp/ku-rashi/zei/keijidosha/genmen.html
税	市民税 県民税	市民税・県民税申告書の提出	市民税・県民税申告書を提出される方	窓口で随時及び申告受付会場での申告受付時期	市民税課 市民税係 0533-89-2129	-	・郵送での提出もあり ・申告受付会場での申告受付時期の確定申告書の提出を含む ※対象者や持ち物など詳細については、こちら http://www.city.toyokawa.lg.jp/ku-rashi/zei/kozinshikenminzei/kojinshiminzei.html
税	市民税 県民税	家屋敷課税の申告書の提出	豊川市外にお住まいで、1月1日現在で市内に事務所、事業所または家屋敷を有する方で申告書を提出される方	窓口、郵送で受付	市民税課 市民税係 0533-89-2129	-	主に郵送での提出 確定申告書の写しなど
税	固定資産税	償却資産申告書の提出	償却資産の申告をする方	窓口、郵送で随時受付	資産税課 償却資産係 0533-89-2130	-	期限後申告の提出を含む
税	固定資産税	固定資産税の減免申請(生活保護関係)	固定資産税の減免申請をする方	窓口、郵送で随時受付	資産税課 家屋係 0533-89-2130	-	-
税	軽自動車税 市民税 県民税 固定資産税	過誤納金の還付請求	過誤納金が発生した方	窓口、郵送で受付	収納課 収納管理係 0533-89-2268	預金通帳の写し	-
税	ふるさと納税	ふるさと納税ワンストップ特例申請(市町村民税・道府県民税寄附金税額控除に係る申告特例申請書の提出)	豊川市にふるさと納税をした方のうち、確定申告及び市町村民税・道府県民税の申告をする必要のない給与所得者等で、かつ、ふるさと納税先団体が5団体以内であり、ふるさと納税ワンストップ特例申請を希望する方	窓口、郵送で随時 (ふるさと納税をした翌年1月10日までに要提出)	企画政策課 0533-89-2126	-	-
福祉	生活保護	生活保護の申請	生活保護の申請をしたい方	窓口で随時	地域福祉課 保護係 電話:(0533)89-2151 FAX:(0533)89-2137	-	市役所地域福祉課で受付
福祉	中国残留邦人等 支援給付費	中国残留邦人等支援給付費の申請	中国残留邦人等支援給付費の申請を希望する方	窓口で随時	地域福祉課 保護係 電話:(0533)89-2151 FAX:(0533)89-2137	-	市役所地域福祉課で受付
福祉	障害福祉サービス	障害福祉サービスに関する申請	新規・更新・再発行や、支給量・住所等の内容変更等の申請を希望する方	窓口で随時 (更新については、受付期間を案内に記載し、通知)	障害福祉課 障害福祉係 電話:(0533)89-2159 FAX:(0533)89-2137	課税・非課税証明書	市役所障害福祉課、各支所で受付
福祉	障害児 通所支援	障害児通所支援に関する申請	新規・更新・再発行や、支給量・住所等の内容変更等の申請を希望する方	窓口で随時 (更新については、受付期間を案内に記載し、通知)	障害福祉課 障害福祉係 電話:(0533)89-2159 FAX:(0533)89-2137	課税・非課税証明書	市役所障害福祉課、各支所で受付
福祉	地域生活 支援事業	地域生活支援事業に関する申請	新規・更新・再発行や、支給量・住所等の内容変更等の申請を希望する方	窓口で随時 (更新については、受付期間を案内に記載し、通知)	障害福祉課 障害福祉係 電話:(0533)89-2159 FAX:(0533)89-2137	課税・非課税証明書	市役所障害福祉課、各支所で受付

手続きの分野	手続きの分類	手続き等の内容	手続きの対象となる方	手続きの受付時期等	手続きを行う担当課・係 問合わせ先	情報連携により提出を省略できる書類(省略可能になる時期)	その他参考となる情報
福祉	療育手帳	療育手帳の交付申請、再交付申請、再判定申請	療育手帳の交付申請、再交付申請、再判定申請が必要な方	窓口で随時	障害福祉課 障害者支援係 電話：(0533) 89-2131 FAX：(0533) 89-2137	-	市役所障害福祉課、各支所で受付 ※新規は本庁のみ
福祉	身体障害者手帳	身体障害者手帳の交付申請(新規、再交付)、記載事項(住所、氏名)の変更、返還	身体障害者手帳の交付申請、記載事項変更、返還の手続きが必要な方	窓口で随時	障害福祉課 障害者支援係 電話：(0533) 89-2131 FAX：(0533) 89-2137	-	市役所障害福祉課、各支所で受付 ※新規は本庁のみ
福祉	精神障害者保健福祉手帳	精神障害者保健福祉手帳の交付申請(新規、更新など)、再交付申請、記載事項(住所、氏名)の変更	精神障害者保健福祉手帳の交付申請、再交付申請、記載事項変更の手続きが必要な方	窓口で随時 (手続きにより案内通知あり)	障害福祉課 障害者支援係 電話：(0533) 89-2131 FAX：(0533) 89-2137	・年金証書 ・年金振込通知書 (ただし、受給年金機関名及び受給開始日の届け出が必須)	市役所障害福祉課、各支所で受付 ※新規は本庁のみ
福祉	特別児童扶養手当	特別児童扶養手当の認定請求、額改定、所得状況届、転入届	特別児童扶養手当の認定請求、額改定、所得状況届、転入届の手続きが必要な方	窓口で随時 (手続きにより案内通知あり)	障害福祉課 障害者支援係 電話：(0533) 89-2131 FAX：(0533) 89-2137	・課税・非課税証明書 ・住民票 ・公金受取口座の指定をする場合は、通帳の写し	市役所障害福祉課、各支所で受付
福祉	特別障害者手当 障害児福祉手当 経過的福祉手当	特別障害者手当、障害児福祉手当の認定請求、特別障害者手当、障害児福祉手当及び経過的福祉手当の所得状況届	特別障害者手当、障害児福祉手当の認定請求、特別障害者手当、障害児福祉手当及び経過的福祉手当の所得状況届の手続きが必要な方	窓口で随時 (手続きにより案内通知あり)	障害福祉課 障害者支援係 電話：(0533) 89-2131 FAX：(0533) 89-2137	・課税・非課税証明書 ・公金受取口座の指定をする場合は、通帳の写し	市役所障害福祉課、各支所で受付
福祉	自立支援医療費(育成、更生、精神通院)	自立支援医療費(育成、更生、精神通院)の支給認定申請(新規、再認定、変更)、再交付申請、自立支援医療費受給者証の記載事項(氏名、住所、被保険者証など)の変更	自立支援医療費の支給認定申請、再交付申請、自立支援医療費受給者証の記載事項変更の手続きが必要な方	窓口で随時 (手続きにより案内通知あり)	障害福祉課 障害者支援係 電話：(0533) 89-2131 FAX：(0533) 89-2137	課税・非課税証明書	市役所障害福祉課、各支所で受付
福祉	補装具	補装具費(購入、修理)の支給申請	補装具費(購入、修理)の支給申請を希望する方	窓口で随時	障害福祉課 障害者支援係 電話：(0533) 89-2131 FAX：(0533) 89-2137	課税・非課税証明書	市役所障害福祉課、各支所で受付
福祉	戦傷病者手帳	戦傷病者手帳の交付申請(新規、再交付)記載事項(住所、氏名)の変更、返還 補装具費(購入、修理)の支給申請	日本国籍を有する軍人軍属等で、恩給法による公務傷病の程度が款症(旧軍人、準軍人は第4目症)以上の傷病のため厚生労働大臣が療養を必要と認めたる者	窓口で随時	地域福祉課 福祉政策係 電話：(0533) 95-0231 FAX：(0533) 89-2137	-	市役所地域福祉課で受付
介護	介護保険資格	介護保険資格取得・異動・喪失届	適用除外非該当等、介護保険の被保険者資格の変更のある方	窓口で随時	介護高齢課 介護保険係 0533-89-2173 (東三河広域連合介護保険課豊川窓口)	-	-
介護	介護保険資格	介護保険被保険者証の交付申請	介護保険の被保険者証の交付を必要とする第二号被保険者の方	窓口で随時	介護高齢課 介護保険係 0533-89-2173 (東三河広域連合介護保険課豊川窓口)	医療保険の資格情報	一部の健康保険組合等の加入者に関する手続きについては、引き続き提出が必要になります。
介護	介護保険資格	介護保険被保険者証等の再交付申請	介護保険の被保険者証、資格者証、負担割合証、負担限度額認定証の再交付を必要とする方	窓口・オンライン申請で随時	介護高齢課 介護保険係 0533-89-2173 (東三河広域連合介護保険課豊川窓口)	-	オンライン申請では被保険者証、負担割合証の再交付手続きができます。
介護	要介護(要支援)認定	要介護及び要支援認定の申請	要介護または要支援認定を受けようとする被保険者の方	窓口・オンライン申請で随時	介護高齢課 介護保険係 0533-89-2173 (東三河広域連合介護保険課豊川窓口)	医療保険の資格情報	一部の健康保険組合等の加入者に関する手続きについては、引き続き提出が必要になります。
介護	要介護(要支援)認定	住所移転後の要介護及び要支援認定の申請	他市町村(東三河広域連合構成市町村以外)による要介護または要支援認定を受けていた方で、豊川市に転入(資格取得)後、引き続き認定を受けようとする方	窓口・オンライン申請で随時	介護高齢課 介護保険係 0533-89-2173 (東三河広域連合介護保険課豊川窓口)	受給資格証明書	転入日(資格取得日)から14日以内の手続きが必要です。

手続きの分野	手続きの分類	手続き等の内容	手続きの対象となる方	手続きの受付時期等	手続きを行う担当課・係 問合わせ先	情報連携により提出を省略できる書類(省略可能になる時期)	その他参考となる情報
介護	介護保険給付	居宅(介護予防)サービス計画作成依頼(変更)届	要介護または要支援認定を受け、サービスを利用しようとする方	窓口・オンライン申請で随時	介護高齢課 介護保険係 0533-89-2173 (東三河広域連合介護保険課豊川窓口)	-	-
介護	介護保険給付	特定入所者の負担限度額認定の申請	介護認定受給者で施設サービス、短期入所サービスを利用する方	窓口・オンライン申請で随時	介護高齢課 介護保険係 0533-89-2173 (東三河広域連合介護保険課豊川窓口)	-	一定の要件を満たす必要があります。
介護	介護保険給付	高額介護(予防)サービス費の支給申請	同じ月の介護サービス利用者負担の合計が上限額を超えた利用者	窓口・オンライン申請で随時	介護高齢課 介護保険係 0533-89-2173 (東三河広域連合介護保険課豊川窓口)	-	支給の対象者となる方には、書類をお送りしています。
介護	介護保険給付	住所地特例適用・変更・終了届	住所地特例施設を利用する方	窓口で随時	介護高齢課 介護保険係 0533-89-2173 (東三河広域連合介護保険課豊川窓口)	-	-
介護	介護保険給付	介護(予防)福祉用具購入費支給の申請	福祉用具を購入した利用者	窓口・オンライン申請で随時	介護高齢課 介護保険係 0533-89-2173 (東三河広域連合介護保険課豊川窓口)	-	・一定の要件を満たす必要があります。 ・オンライン申請ではマイナンバーの記入が必要です。
介護	介護保険給付	介護(予防)住宅改修実施の事前申請	住宅改修を実施する予定のある利用者	窓口・オンライン申請で随時	介護高齢課 介護保険係 0533-89-2173 (東三河広域連合介護保険課豊川窓口)	-	・一定の要件を満たす必要があります。 ・オンライン申請ではマイナンバーの記入が必要です。
介護	介護保険料	介護保険料徴収猶予・減免の申請	・収入減少又は災害による特別な事情により、介護保険料の徴収猶予を希望される方 ・低所得者(保険料段階が第3段階)、収入減少、災害又は拘禁の事情により、介護保険料の減免を希望される方	窓口で随時	介護高齢課 介護保険係 0533-89-2173 (東三河広域連合介護保険課豊川窓口)	-	一定の要件を満たす必要があります。
介護	総合事業	介護予防ケアマネジメント依頼(変更)届	総合事業を利用する事業対象者	窓口で随時	介護高齢課 高齢者支援係 0533-89-2105 (東三河広域連合介護保険課豊川窓口)	-	-
子ども	児童手当	児童手当の申請	児童手当の申請をされる方(出生や転入時等新たに申請する方や、児童と別居する方等)	窓口で随時	子育て支援課 子ども手当係 0533-89-2133	所得証明書 住民票 健康保険証	市役所子育て支援課、各支所で受付。その他必要書類等についてはお問い合わせください。
子ども	児童扶養手当	児童扶養手当の申請	児童扶養手当の申請をされる方(母子・父子家庭等で支給条件に該当する方)	窓口で随時	子育て支援課 子ども手当係 0533-89-2133	所得証明書 住民票 *ただし愛知県遺児手当の申請には必要	市役所子育て支援課で受付。その他必要書類等についてはお問い合わせください。
子ども	母子家庭等自立支援給付金	母子家庭等自立支援給付金の申請	母子家庭等自立支援給付金の申請をされる方	窓口で随時	子育て支援課 子ども手当係 0533-89-2133	所得証明書	市役所子育て支援課にて受付。その他必要書類等についてはお問い合わせください。
子ども	保育所等	保育所等入所の申請	保育所等に入所を申し込まれる方	窓口で随時	保育課 保育利用係 0533-89-2274	課税・非課税証明書	-
保険	国民健康保険	資格取得、資格喪失、世帯主の変更、世帯主の住所変更、被保険者の世帯変更、被保険者の氏名変更の届出	国民健康保険の資格に係る異動の届出をしたい方	窓口で随時	保険年金課 国保給付係 0533-89-2135	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格確認書(被保険者証) ・職場の健康保険をやめた証明書(取得届時) ・職場の保険の加入状況がわかるもの(喪失届時)

手続きの分野	手続きの分類	手続き等の内容	手続きの対象となる方	手続きの受付時期等	手続きを行う担当課・係 問合わせ先	情報連携により提出を省略できる書類(省略可能になる時期)	その他 参考となる情報
保険	国民健康保険	住所地特例に関する届出	住所地特例に関する届出をしたい方	窓口で随時	保険年金課 国保給付係 0533-89-2135	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格 確認書(被保険者証) ・他市町村に転出するやむをえない理由がわかるもの
保険	国民健康保険	食事療養標準負担額の減額に関する特例の申請	食事療養標準負担額の減額に関する特例の申請をしたい方	窓口で随時	保険年金課 国保給付係 0533-89-2135	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格 確認書(被保険者証) ・医療機関に支払った食事療養 費標準負担額の領収書
保険	国民健康保険	療養費の支給申請	療養費支給申請をしたい方	窓口で随時	保険年金課 国保給付係 0533-89-2135	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格 確認書(被保険者証) ・医師の意見書(補装具の場合) ・治療費(補装具)の領収書 ・レセプト(実費の場合)
保険	国民健康保険	特別療養費の支給申請	特別療養費支給申請をしたい方	窓口で随時	保険年金課 国保給付係 0533-89-2135	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格 確認書(被保険者証) ・治療費等の領収書
保険	国民健康保険	移送費の支給申請	移送費支給申請をしたい方	窓口で随時	保険年金課 国保給付係 0533-89-2135	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格 確認書(被保険者証) ・医師の意見書 ・移送にかかった費用の領収書
保険	国民健康保険	特定疾病認定の申請	特定疾病認定申請をしたい方	窓口で随時	保険年金課 国保給付係 0533-89-2135	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格 確認書(被保険者証) ・医師の証明
保険	国民健康保険	限度額適用認定の申請	限度額適用認定の申請をしたい方	窓口で随時	保険年金課 国保給付係 0533-89-2135	-	その他必要なもの ・資格確認書(被保険者証)
保険	国民健康保険	限度額適用・標準負担額減額認定の申請	限度額適用・標準負担額減額認定の申請をしたい方	窓口で随時	保険年金課 国保給付係 0533-89-2135	-	その他必要なもの ・資格確認書(被保険者証)
保険	国民健康保険	高額療養費の支給申請	高額療養費支給申請をしたい方	窓口で随時	保険年金課 国保給付係 0533-89-2135	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格 確認書(被保険者証) ・医療機関に支払った一部負担 金の領収書
保険	国民健康保険	高額介護合算療養費の支給申請	高額介護合算療養費支給申請をしたい方	窓口で随時	保険年金課 国保給付係 0533-89-2135	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格 確認書(被保険者証)
保険	国民健康保険	国民健康保険出産育児一時金差額の支給申請	国民健康保険出産育児一時金差額支給申請をしたい方	窓口で随時	保険年金課 国保給付係 0533-89-2135	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格 確認書(被保険者証) ・出産した医療機関等の領収書 または明細書
保険	国民健康保険	国民健康保険葬祭費の支給申請	国民健康保険葬祭費支給申請をしたい方	窓口で随時	保険年金課 国保給付係 0533-89-2135	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格 確認書(被保険者証) ・喪主の確認ができる書類(火葬 許可証等)
保険	国民健康保険	国民健康保険料の賦課	保険料の賦課に必要な所得情報が他市町村にあるはずの方	窓口で随時	保険年金課 国保保険料係 0533-89-2118	-	-
保険	国民健康保険	国民健康保険料の特例対象者に対する軽減	会社都合等で社会保険の資格を喪失し、雇用保険受給資格者証または雇用保険受給資格通知の交付を受けた方のうち対象となる方	窓口で随時	保険年金課 国保保険料係 0533-89-2118	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格 確認書(被保険者証) ・雇用保険受給資格者証または 雇用保険受給資格通知
保険	後期高齢者医療	住所変更や氏名変更等の届出	後期高齢者医療に加入している方で資格に係る届出をする方	窓口で随時	保険年金課 福祉医療係 0533-89-2164	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格 確認書(被保険者証)
保険	後期高齢者医療	障害認定による資格の取得・喪失に係る届出	65～74歳の一定の障害のある方で後期高齢者医療制度に加入する方、障害認定により後期高齢者医療制度に加入している方で別の医療制度に変わる方又は一定の障害の状態に該当しなくなった方	窓口で随時	保険年金課 福祉医療係 0533-89-2164	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格 確認書(被保険者証) ・身体障害者手帳等(障害の程度が確認できるもの)

手続きの分野	手続きの分類	手続き等の内容	手続きの対象となる方	手続きの受付時期等	手続きを行う担当課・係 問合わせ先	情報連携により提出を省略できる書類(省略可能になる時期)	その他 参考となる情報
保険	後期高齢者医療	資格確認書等の再交付の申請	後期高齢者医療の資格確認書等の再交付を希望する方	窓口で随時	保険年金課 福祉医療係 0533-89-2164	-	その他必要なもの ・身分証明書(顔写真ありの場合は1点、顔写真なしの場合は2点) ・委任状(被保険者以外の方がお越しになる場合のみ)
保険	後期高齢者医療	特定疾病認定の申請	特定疾病認定申請を希望する方	窓口で随時	保険年金課 福祉医療係 0533-89-2164	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格確認書(被保険者証) ・医師の証明
保険	後期高齢者医療	資格確認書への限度区分記載の申請	後期高齢者医療の限度区分記載の申請を希望する方	窓口で随時	保険年金課 福祉医療係 0533-89-2164	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格確認書(被保険者証)
保険	後期高齢者医療	高額療養費(外来年間合算を含む。)の支給申請	後期高齢者医療の高額療養費(外来年間合算を含む。)の支給を申請する方	窓口で随時	保険年金課 福祉医療係 0533-89-2164	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格確認書(被保険者証)
保険	後期高齢者医療	高額介護合算療養費の支給申請	後期高齢者医療に加入している方で高額介護合算療養費の支給を申請する方	窓口で随時	保険年金課 福祉医療係 0533-89-2164	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格確認書(被保険者証)
保険	後期高齢者医療	療養費の支給申請	後期高齢者医療に加入している方で療養費の支給を申請する方	窓口で随時	保険年金課 福祉医療係 0533-89-2164	-	その他必要なもの ・マイナンバーカードまたは資格確認書(被保険者証) ・医師の意見書(補装具の場合) ・治療費(補装具)の領収書 ・レセプト(実費の場合)
健康	妊婦	妊娠届	妊娠の届出をする方	窓口で随時	母子保健課 妊産婦係 0533-95-4652	-	その他必要なもの ・妊娠届出書 * 母子健康手帳等の交付は窓口来所が必要です
健康	養育医療	養育医療給付申請	養育医療の給付を受けられる保護者の方	窓口で随時	母子保健課 妊産婦係 0533-95-4652	課税証明書	その他必要なもの ・世帯調書(全員直筆)・養育医療意見書・委任状・子ども医療受給者証
健康	予防接種	予防接種健康被害救済給付の請求	定期接種後に健康被害が生じた方	窓口で随時	健康推進課 予防接種係 0533-95-4801	特別児童扶養手当証書	その他必要なもの ・受診証明書 ・診療録の写し等
健康	予防接種	日類定期接種における実費の徴収(本人同意要)	転入前の非課税世帯証明の必要な方	窓口で随時	健康推進課 予防接種係 0533-95-4801	従前地の課税証明書	同意書の記載 ・世帯全員直筆
住まい	市営住宅	市営住宅入居の申込み	市営住宅の入居を申し込む方	入居申込み受付期間	建築課 住宅政策係 0533-89-2144	所得証明書 住民票	-
住まい	市営住宅	市営住宅同居の申請	市営住宅入居中の世帯に新たに同居者を加えたい契約者	窓口で随時	建築課 住宅政策係 0533-89-2144	所得証明書 住民票	-
住まい	市営住宅	市営住宅入居世帯員異動の届出	世帯員に異動があった契約者	異動発生後、窓口で随時	建築課 住宅政策係 0533-89-2144	住民票	-
住まい	市営住宅	市営住宅入居権利承継の申請	残された世帯員で入居の権利を引継ぐ方	契約者が不在となった後、窓口で随時	建築課 住宅政策係 0533-89-2144	住民票	-
住まい	市営住宅	収入の申告	市営住宅入居中の全契約者	担当課の指定する期間	建築課 住宅政策係 0533-89-2144	所得証明書	-
住まい	市営住宅	収入認定に関する意見書の提出	収入認定等に異議のある方	通知を受け取ってから3か月以内	建築課 住宅政策係 0533-89-2144	所得証明書	-
住まい	市営住宅	家賃減免の申請	高齢者世帯の契約者	家賃減免となる事由が発生後、窓口で随時	建築課 住宅政策係 0533-89-2144	住民票	-