豊川市子ども会連絡協議会所有備品 借用申請書

　　年　　月　　日

豊川市子ども会連絡協議会長　殿

団体名(　　　　　　　　　　　　　　　　　　)

団体代表者名 (　 　　　　　　　　　　　　　)

申請者（使用責任者）(　　　　　　　　　　　　　)

住所( 　　　　　　　　　　　　　　　)

電話番号（　　　　）　　　－

　下記のとおり備品を借用したいので申請します。なお、使用後借用物に破損、紛失等があった場合は、その責任の一切を申請者が負います。

記

|  |
| --- |
| 借用期間　　　　年　　月　　日（　）から　　　年　　月　　日（　）まで |
| 借用に伺う日時　　　　年　　月　　日 (　)　午前・午後　(　　　)時頃 |
| 実際に使用する日　　　　年　　月　　日（　） |
| 使用目的 |
| 借　用　物　品　名 | 数　　量 | 備　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※数量の単位は「セット」「本」等、各自で記入してください。