豊川市行政経営改革プラン

豊川市行政経営改革アクションプラン

取組状況報告書

（令和２年度分）

令和３年１０月

豊　　川　　市

目　次

１	全体の取組結果	・・・・	１
２	重点取組の評価結果	・・・・	３
３	重点取組以外の評価結果	・・・・	28
４	重点評価の結果	・・・・	125
参考		・・・・	128

1　全体の取組結果

■概要

行政経営改革アクションプラン（令和2年度～令和4年度/2020年度～2022年度）で掲げた目標について、令和2年度における全体の取組結果の概要は、次のとおりです。

なお、行政経営改革審議会では、重点取組（全件25件）、重点取組以外の取組「将来像３」から「将来像５」（61件）の計86件について評価を受けています。

①　実施率について

■実施率：目標値100%（114件）⇒実績値100%（114件）

②　収入増加額・支出削減額について

■収入増加額・支出削減額：目標値2.5億円以上⇒実績値2.9億円

■目標を超えるもの：3件　■目標に至らないもの：7件（財政・資産の別掲分含む。）

③　将来像別の評価結果による点数について

■進捗度評価点：66.1点／100点　■効果達成度評価点：63.3点／100点

④　進捗度評価（計画と比較した進捗度の評価）について

■3点（計画を超える進捗）：0件　■1点（計画に至らない進捗）：2件　■0点（中止・保留）：0件

⑤　効果達成度評価（目標とする効果と比較した達成度の評価）について

■3点（目標を超える効果達成）：4件　■1点（目標に至らない効果達成）：14件

■0点（工程どおりに開始せず、効果がないもの）：1件

■集計結果

※目標の件数は、次年度以降のアクションプランでは、全体の取組件数の変更に伴い変更されますが、割合は変更されません。

①　実施率（具体的取組の実施状況（検討などを含まない。））

全114件の取組中、実施状況が「取組開始」「取組中」「実施」「完了」となった件数及び割合

		平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
目標	件数	101件以上	105件以上	109件以上	111件以上	114件
	割合	89%以上	92%以上	95%以上	97%以上	100%
実績	件数	104件	108件	109件	109件	114件
	割合	92.0%	94.7%	95.6%	95.6%	100%

②　収入増加額・支出削減額（取組みを実施しなかった場合と比較して得られた収入増加額と支出削減額の合計）

全114件の取組中、収入増加額・支出削減額が得られた合計額

	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
目標	2.5億円以上	2.5億円以上	2.5億円以上	2.5億円以上	2.5億円以上
実績	4.1億円	2.9億円	3.3億円	2.6億円	2.9億円

③　将来像別の評価結果による点数

合計で100点満点。全て計画どおり、目標どおりの場合：66.5点。

	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
進捗度評価点	67.6点	67.5点	67.0点	66.5点	66.1点
効果達成度評価点	68.9点	68.1点	68.0点	67.9点	63.3点

④　進捗度評価の状況

全ての取組における進捗度評価（計画と比較した進捗度の評価）の件数、将来像別評価点数（将来像ごとに20点を配点し、合計で100点満点。全て計画どおり、目標どおりの場合：66.５点）

※進捗度評価　　3点：計画を超える進捗　2点：計画どおり進捗　1点：計画に至らない進捗　0点：中止・保留

＜審議会評価＞

	3点	2点	1点	0点	計	点数
将来像1市民・協働	0件	19件	0件	0件	19件	13.3点
将来像2情報・共有	0件	19件	0件	0件	19件	13.3点
将来像3財政・資産	0件	30件	2件	0件	32件	12.9点
将来像4組織・仕組	0件	15件	0件	0件	15件	13.3点
将来像5人材・品質	0件	29件	0件	0件	29件	13.3点
合計	0件	112件	2件	0件	114件	66.1 点

⑤　効果達成度評価の状況

全ての取組における効果達成度評価（目標とする効果と比較した達成度の評価）の件数、将来像別評価点数（将来像ごとに20点を配点し、合計で100点満点。全て計画どおり、目標どおりの場合：66.５点）

※効果達成度評価　　3点：目標を超える効果達成　　2点：目標どおりの効果達成

1点：目標に至らない効果達成　　0点：工程どおり開始せず、効果がないもの

＜審議会評価＞

	3点	2点	1点	0点	計	点数
将来像1市民・協働	0件	16件	3件	0件	19件	12.3点
将来像2情報・共有	0件	18件	1件	0件	19件	13.0点
将来像3財政・資産	4件	22件	5件	1件	32件	12.7点
将来像4組織・仕組	0件	14件	1件	0件	15件	12.9点
将来像5人材・品質	0件	25件	4件	0件	29件	12.4点
合計	4件	95件	14件	1件	114件	63.3 点

２ 重点取組の評価結果

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	行政課
施策	①　市民参画の推進		
改革手段	1　市民参画意識の醸成		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	11

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
1	重点1	パブリックコメント手続制度の推進	広報媒体、公共施設等を利用し、パブリックコメント手続の実施を周知する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	市民協働国際課
施策	①　市民参画の推進		
改革手段	2　市民参画機会の増加		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	12

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1	重点2	市民参画機会の増加	町内会の加入促進策を実施し、町内会の積極的な取組に対して支援する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	市民協働国際課
施策	②　市民協働の推進		
改革手段	1　協働の仕組づくり		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	13

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1	重点3	とよかわ市民協働推進計画の推進	とよかわ市民協働推進計画を推進し、協働のまちづくりに取組む。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	人事課
施策	③ 企業など他団体との連携の強化		
改革手段	1　企業などとの連携		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	15

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
3	重点4	企業など他団体との人事交流	市と企業で相互に職員を派遣・受入を行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	企画政策課
施策	③ 企業など他団体との連携の強化		
改革手段	2　大学などとの連携		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	16

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1	重点5	大学連携の推進	大学の知識や人材を活用し、質の高い行政運営を図る。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	企画政策課
施策	③ 企業など他団体との連携の強化		
改革手段	3　広域行政の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	17

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
2	重点6	他自治体との連携の推進	各分野で他自治体との連携を推進する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	企画政策課
施策	①　地域情報化の推進		
改革手段	1　地域情報化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	18

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
2	重点7	国・県の情報発信ツールの活用	地方創生に関係する国・県の情報発信ツールを活用する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	秘書課
施策	②　広報機能の強化		
改革手段	1　広報機能の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	19

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
3	重点8	広報に関する意識改革、協働化・民間活用	職員を対象とした広報の意識改革を図る研修等や、民間アドバイザー等を活用した広報活動を行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	企画政策課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	1　分かる化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	20

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
4	重点9	事業の庁内における評価の実施	庁内における評価を実施し、施策の形成力の向上を図る。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	財政課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	2　見える化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	21

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織	関係組織	その他
2	重点10	予算編成過程の公開	予算編成の過程として各部課の要求状況や新規・重点事業の内容を公表する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	企画政策課
施策	①　歳出の最適化		
改革手段	2　事務事業の見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	24

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1	重点11	民間との連携活用	直営で実施している事務事業等について連携した取組みを実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	企画政策課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	3　税収などの確保策の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	28

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
5	重点12	とよかわ応援寄附金の確保	各種施策を講じることで、ふるさと納税制度による本市への寄附金の増額を目指す。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財政課
施策	③ 財政健全化の推進		
改革手段	2　経営基盤の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	30

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
3	重点13	債務の削減	毎年の市債借入額は、元金償還額を上限とするとともに、高利債を中心に繰上償還を実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財産管理課
施策	④　公有財産の最適化		
改革手段	2　施設の見直し及び処分		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	33

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1	重点14	施設の見直し及び処分	豊川市公共施設適正配置計画*などに基づき既存施設の見直しや処分を実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財産管理課
施策	④　公有財産の最適化		
改革手段	3　保有財産などの利活用の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	34

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
1	重点15	市有地や市施設の空きスペースの有効活用と処分	将来的に利用見込みのない市有地の売却を進めるとともに、施設の空きスペースを民間などへ貸付ける。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	企画政策課
施策	①　トップマネジメントの確立		
改革手段	1　トップマネジメントの確立		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	36

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1	重点16	企画調整会議の推進	市内部における企画調整会議の活用を図る。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	人事課
施策	②　柔軟な組織・権限の見直し		
改革手段	1　組織の見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	37

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
2	重点17	組織と定員の適正化	組織と人員配置（定員管理）のあり方を検討して実施体制の最適化を図る。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	企画政策課
施策	③　マネジメントサイクルの確立		
改革手段	1　事業実施決定方法の見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	39

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 / 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1	重点18	総合計画実施計画策定方法の充実	総合計画実施計画策定において、事前評価の結果をより有効に活用できる手法を検討し、充実させる。	＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞				・より実効性の高い事業展開	企画政策課 / 関係各課	
				取組実施						

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・引き続き事前評価の内容をもとに関係各課でワーキング等を行い、より質の高い事業の実施を目指す。				
取組内容	【取組中】 ・政策間の連携を図ることを目的としたワーキングを実施し、令和２年度は、公金等収納キャッシュレス化について複数課の職員が意見交換を行った。				
取組による効果	・ワーキングの実施により、事業の実施に具体性を持たせるとともに、連携により効果的な事業展開が期待できる。				
収入増加額・支出削減額予定額（千円）		―	収入増加額・支出削減額実績額（千円）		―
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・総合計画実施計画策定において、各課で連携を意識した事業展開の意識づけができた。令和2年度に実施した実施計画の策定において30の連携を生み出すことができたため、目標どおりの効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・引き続き事前評価による事業の磨き上げを具体的な施策に結びつけるよう、手法を充実する必要がある。
今後の具体的な取組予定	・引き続き事前評価の内容をもとに関係各課でワーキング等を行い、より質の高い事業の実施を目指す

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	財政課
施策	③　マネジメントサイクルの確立		
改革手段	2　評価手法の充実		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	40

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
3	重点19	施策の成果の見直し	主要施策の成果報告書に成果指標や事後評価等を加える見直しを行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	①　少数精鋭の推進		
改革手段	1　人材育成の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	42

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織	その他
				令和元	2	3	4		関係組織	
1	重点20	職員研修の充実化	人材育成基本方針に沿って、今後、職員研修を充実する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	①　少数精鋭の推進		
改革手段	2　定員適正化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	44

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1	重点21	定員の適正化の推進	第5次定員適正化計画に基づく定員の適正化を推進する。	>>少数精鋭体制の推進	・人件費の削減	人事課	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・第6次豊川市定員適正化計画を策定し、引き続き定員の適正化に努めるとともに、人材育成施策（研修等）の実施により、職員の能力向上に努める。				
取組内容	【取組中】 ・第5次定員適正化計画を指標としつつ、行政需要の増加を勘案し、定員の適正化に努めた。（対計画値：＋16人。対前年比で＋10人） ・第6次定員適正化計画（計画期間：令和3年度～令和7年度）を策定した。 ・人材育成施策（研修等）の実施により、職員の能力向上に努めた。				
取組による効果	・限られた人的資源の中で、人材育成施策により、職員の能力向上を図ることができた。				
収入増加額・支出削減額予定額(千円)		―	収入増加額・支出削減額実績額(千円)		―
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・令和2年4月1日付の職員数は1,141人であり、第5次定員適正化計画上の職員数1,125人を16人上回ったが、保育サービスの充実等の行政需要の増加を勘案し、妥当な職員数であると考える。また、フルタイム再任用職員と育児休業代替任期付職員も活用し、職員数の適正化を図ることができたため、目標どおりの効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する外部評価・意見	・定員が目標値より増えたにもかかわらず目標どおりと評価するのであれば、コロナウイルス感染症の影響で増えたなど理由を記載する必要がある。 ・職員数だけでなく、職員の年代別の数も考慮する必要がある。				

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・行政需要を適切に把握するとともに、第6次豊川市定員適正化計画に基づき、適切な行政運営を推進していく必要がある。
今後の具体的な取組予定	・第6次定員適正化計画に基づき、引き続き定員の適正化に努めるとともに、人材育成施策（研修等）の実施により、職員の能力向上に努める。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	市民課
施策	②　窓口サービスの向上		
改革手段	1　より身近で便利で快適な窓口サービスの実現		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	46

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1	重点22	お客様を迷わせない取組の実施	番号発券機の導入を行い、窓口の状況に応じて発券機等への案内を行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	情報システム課
施策	③ 行政情報化の推進		
改革手段	1　行政サービスの高度化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	48

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1	重点23	GIS*の活用（工事箇所情報、災害時の情報等の提供）	GIS により工事箇所情報や災害時の情報等を提供する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	行政課
施策	④　業務改善の推進		
改革手段	1　業務改善の意識高揚と改善の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	50

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1	重点24	業務改善運動の推進	あらゆる手法を活用してアイデアを引き出し、業務改善運動を推進する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	④　業務改善の推進		
改革手段	2　職場環境の向上		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	51

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1	重点25	職員の働きやすい職場環境の構築	ワーク･ライフ･バランスの推進できる職場環境を構築する。	>>>>

3　重点取組以外の評価結果

具体的取組評価結果票（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	人事課
施策	①　市民参画の推進		
改革手段	1　市民参画意識の醸成		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	11

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
2		職員研修の実施	市民参画を図る職員研修を実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	都市計画課 公園緑地課
施策	①　市民参画の推進		
改革手段	2　市民参画機会の増加		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	12

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		ワークショップの活用	密集市街地整備事業、新規公園の計画段階において、地元関係団体とワークショップを実施する。	ワークショップの実施				・まちづくりへの市民参加の増加	都市計画課 公園緑地課	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・今後は、牛久保地区において、主にハード整備を進める予定であり、牛久保地区の整備が具体化された後、次地区に取組む予定である。				
取組内容	【取組開始】 ・牛久保地区において主にハード整備を進めている。ワークショップは、次地区において取組む予定である。 ・豊川西部土地区画整理地内の街区公園（5号公園）を整備するにあたり、地元市民をメンバーとしたワークショップを計3回開催し、地元の意見を反映させた実施設計を行った。				
取組による効果	・ワークショップの開催により、地元市民の意見を反映させた公園整備計画を作成することができた。 ・実際に公園を利用する地元市民の方々に計画段階から参加してもらうことで、「わたしたちの公園」として身近に感じていもらい、地元による公園の適正な維持管理に繋げることができたと考えられる。				
収入増加額・支出削減額予定額(千円)		―	収入増加額・支出削減額実績額(千円)		―
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・ワークショップ開催の結果、地元市民の意見を反映させた公園整備計画を作成することができ、その結果、公園をより身近に感じていただけたと思われるため、目標どおりの効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	―		効果達成度評価点	―	
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・今後は、次地区において、より多くの市民が参加できるよう整備手法を検討する必要がある。 ・公園利用者は子供から高齢者まで幅広い年齢層に渡るため、メンバーの選定にあたっては、地域性・トレンド等を十分に考慮する必要がある。 ・ワークショップ参加者に限りがあるため、要望や意見が偏ってしまう場合がある。計画を作成する際は、維持管理面等、将来を見据えた上で意見を採用する必要がある。
今後の具体的な取組予定	・今後は、牛久保地区において、主にハード整備を進める予定であり、牛久保地区の整備が具体化された後、次地区に取組む予定である。 ・新規公園を整備するにあたり、実際に公園を利用する地元市民の方々に計画段階から参加してもらい、「わたしたちの公園」として身近に感じていただくことで、将来の適正な維持管理に繋げる。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	企画政策課
施策	①　市民参画の推進		
改革手段	2　市民参画機会の増加		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	12

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
3		審議会等に関するガイドラインの運用	審議会などの委員選任について定めたガイドラインの運用を行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	学校教育課
施策	①　市民参画の推進		
改革手段	2　市民参画機会の増加		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	12

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
4		親子等で参加できる活動の企画・実施	親子や家族の参加できる行政の活動を企画・実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	商工観光課
施策	②　市民協働の推進		
改革手段	1　協働の仕組づくり		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	13

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織	関係組織	その他
2		イベントにおけるボランティア活動の促進	イベント（市民まつりなど）へのボランティア参加を促進する。	＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞ ・各種イベントでの参加促進 ・観光まちづくりボランティア講座の実施				・ボランティア参加者の増加	商工観光課	関係各課	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・市民まつりボランティアについては、現在の取組みを継続しながら、必要なボランティア活動を収集し、適宜関係団体との調整に取り組む。 ・観光まちづくりボランティア講座については、引き続き、登録者や参加者がやりがいを持ち継続して活躍できる場の創出に取り組む（観光ボランティアガイドやＳＮＳによる情報発信など）。				
取組内容	【取組中】 ・新型コロナウイルス感染症の影響により、市民まつりを始めとする各種イベントが開催中止となったため、事業としての実施ができなかった。 ・ボランティア講座についても同様の理由により、中止した。				
取組による効果	・新型コロナウイルス感染症の拡大防止により、事業実施できなかった。				
収入増加額・支出削減額予定額（千円）		―	収入増加額・支出削減額実績額（千円）		―
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	1点	目標に至らない効果達成
取組に対する自己評価	・新型コロナウイルス感染症の拡大防止により、事業実施できなかったため、目標に至らない効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	―		効果達成度評価点	―	
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・市民まつりボランティアについては、現在の取組みを継続しながら、必要なボランティア活動を収集しつつ、コロナ禍におけるボランティア活動について、適宜関係団体との調整が必要である。 ・観光まちづくりボランティア講座についても、登録者や参加者がやりがいを持ち継続して活躍できる場の創出に取り組む（観光ボランティアガイドやＳＮＳによる情報発信など）とともに、コロナ禍における活動実施に向けた対策等を検討する必要がある。
今後の具体的な取組予定	・市民まつり等イベントボランティアについては、現在の取組みを継続しながら、必要なボランティア活動を収集し、適宜関係団体との調整に取り組む。 ・観光まちづくりボランティア講座については、引き続き、登録者や参加者がやりがいを持ち継続して活躍できる場の創出に取り組む（観光ボランティアガイドやＳＮＳによる情報発信など）。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	道路河川管理課 公園緑地課
施策	②　市民協働の推進		
改革手段	1　協働の仕組づくり		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	13

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
3		アダプトプログラムの推進	民間での管理の促進や町内会などによる公共施設の美化のための組織化を推進する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	市民協働国際課
施策	②　市民協働の推進		
改革手段	2　市民活動の支援		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	14

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
1		ボランティア・NPO 等の人材育成と運営支援	各種講座・研修会等の開催、情報提供及び資金支援などにより活動を支援する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	環境課
施策	③ 企業など他団体との連携の強化		
改革手段	1　企業などとの連携		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	15

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1		環境保全活動に係る企業などとの情報共有	環境をテーマに社会貢献活動を行っている市内・事業所と情報共有を行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	介護高齢課
施策	③ 企業など他団体との連携の強化		
改革手段	1　企業などとの連携		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	15

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
2		企業・民間団体と連携した福祉サービスの展開	子育て支援、高齢者・障害者福祉などのサービスを企業・民間団体と連携して提供する。	＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞ 企業・民間団体との連携				民間による市民サービスの充実	介護高齢課 / 関係各課	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・引き続き実施内容の充実や、実施箇所数の増加に努め、認知症カフェへの支援を継続していく。また、運営費補助を受けていない認知症カフェについても立ち上げや継続支援など、認知症地域支援推進員や生活支援コーディネーターと連携して対応していく。				
取組内容	【取組中】 ・より効果的、効率的に認知症カフェを支援することができる手法を検討した結果、医療、介護、福祉等多職種間の連携を強化するＩＣＴツール「電子@連絡帳」内に、認知症カフェ担当者や認知症地域支援推進員等が気軽に意見交換できる場を設けるとともに、その場が風化してしまわないよう、適宜、投げかけや関連情報の提供などを行った。				
取組による効果	・投げかけや関連情報の提供に対して返信もあり、カフェ活動の活性化に効果が出ていると考えられる。なお、認知症カフェ実施箇所数の増加に関しては、新規で2箇所の実施予定を把握しているが、新型コロナウイルス感染症の影響により開設が見送られている状況となっている。				
収入増加額・支出削減額予定額（千円）		―	収入増加額・支出削減額実績額（千円）		―
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・新型コロナウイルス感染症の影響により認知症カフェの新規開設が見送られている状況にあるが、今できることとして、認知症カフェ担当者を始め、認知症施策に携わる関係多職種が気軽に意見交換できる場を設けるなど、活動の活性化につながる取組みができていることから、目標どおりの効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	―		効果達成度評価点	―	
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・認知症カフェは特別な場所というものではなく、誰でも気軽に参加できる楽しい集いの場であるということが地域住民に認識されていくような普及啓発が必要と考える。
今後の具体的な取組予定	・認知症カフェ担当者や認知症地域支援推進員等が気軽に意見交換できる場を活用し、実施可能な協働事業を検討していく。（カフェにおける認知症サポーターの活用、展示会といった啓発イベント、動画等啓発コンテンツの開発など）

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	人事課
施策	③ 企業など他団体との連携の強化		
改革手段	2　大学などとの連携		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	16

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
2		インターンシップの拡大・充実	大学生を受け入れ、職場体験を実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	学校教育課
施策	③ 企業など他団体との連携の強化		
改革手段	2　大学などとの連携		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	16

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
3		学校との協働事業の推進	小中学校･高校において、体験や講座などの協働事業を行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	企画政策課
施策	③ 企業など他団体との連携の強化		
改革手段	3　広域行政の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	17

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1		事務事業の共同処理の推進	現行の事務事業や権限移譲により対応する事務事業を広域で共同処理する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	1　市民・協働	主管課	企画政策課
施策	③ 企業など他団体との連携の強化		
改革手段	3　広域行政の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	17

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
3		**東三河の広域連携体制の検討・構築**	東三河広域連合と連携し、広域的な課題に対応する行政の広域連携体制の強化について検討、構築する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	企業立地推進課 商工観光課 農務課
施策	①　地域情報化の推進		
改革手段	1　地域情報化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	18

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1		産業情報の発信強化	空き工場・店舗や中小企業支援・農作物の情報をICTを活用して発信する。	>>

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・市ホームページによる空き工場用地の情報提供を継続する。 ・積極的な情報収集に努め、新しい情報が提供できるように努める。 ・定期的に開催される会議等において、積極的に情報交換を行い効率的に情報収集ができるように努める。 ・市ホームページを見やすく整理をし、常に情報の更新を行う。
取組内容	【取組中】 ・空き工場用地の情報を収集し、市ホームページで公開することで、市内産業情報の発信を行った。 ・制度内容と市ホームページＵＲＬを市の企業誘致ＰＲパンフレットに掲載し、情報発信の強化を図った。 ・中小企業者向けの施策について、関係機関への情報提供や市ホームページへの掲載を通じて、中小企業者へ情報発信を行った。 ・農業者に対する新型コロナウイルス感染症に係る支援制度を同ページにまとめて掲載した。 ・こだわり農産物の出荷状況に関する情報を毎週更新し、リアルタイムの発信を行った。
取組による効果	・空き工業用地情報提供制度の内容について情報発信することができた。 ・情報発信する中から、工場の新増設を検討する企業等からの問い合わせに繋がり、分譲中の工場用地の案内に結び付けることができた。 ・関係機関等と連携を図りつつ、中小企業支援に関する情報をまとめることで、効果的に施策の情報発信を実施することができた。 ・農業者に対する新型コロナウイルス感染症の支援に関する問い合わせに対して同ページに掲載していることでホームページの案内が適切に行えた。 ・市ホームページの新着情報にこだわり農産物の掲載が増えたことで周知につながった。

収入増加額・支出削減額予定額(千円)		―	収入増加額・支出削減額実績額(千円)		―
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成

取組に対する自己評価	・市ホームページや企業誘致案内パンフレットにより、空き工場を活用した進出を検討する企業への情報発信をすることで、豊川市の分譲用地のＰＲができたため、目標どおりの効果達成度とした。 ・市ホームページでは、中小企業者向けの施策について項目ごとに情報を掲載し内容を分かりやすく記載するとともに、関係機関と共通認識を図りながら積極的に情報発信を行うことができたため、目標どおりの効果達成度とした。 ・農業者支援やこだわり農産物の情報を更新することで発信の強化につながっているため、目標どおりの効果達成度とした。

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	―		効果達成度評価点	―	
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・さらなる活性化を図るためには、企業の操業状況等の情報を収集し、空き工場用地情報を適宜更新していく必要がある。 ・工場新増設を検討する企業への各種支援施策について、積極的な活用を促進するとともに関係機関との連携を図り、最新の情報を収集することが必要である。 ・情報を効果的に発信しつつ、各種支援施策の積極的な活用を促進することや関係機関等との情報交換により、最新の情報を収集する必要がある。 ・既存のページに掲載されている情報の整理を行うことが、更なる情報の発信強化につながると考える。
今後の具体的な取組予定	・市ホームページによる空き工場用地の情報提供を継続する。 ・積極的な情報収集に努め、新しい情報を提供できるように努める。 ・現在の取組みを継続するとともに、定期的に開催される会議等において、積極的に情報交換を行い、効率的に情報収集ができるように努める。 ・市ホームページを見やすく整理をし、常に情報の更新を行う。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	秘書課
施策	②　広報機能の強化		
改革手段	1　広報機能の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	19

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1		**広報とよかわの充実化**	毎月発行する広報「とよかわ」の内容を充実させる。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	秘書課
施策	②　広報機能の強化		
改革手段	1　広報機能の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	19

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		多様なツールを活用した市政情報の発信	ホームページ、SNS、動画等の多様なツールを活用し、市政情報を発信する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	行政課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	1　分かる化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	20

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1		**文書作成に関するマニュアルの充実**	分かりやすい文書や帳票類の標準化を進め、分かりやすさや行政の説明力の向上を図る。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	財政課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	1　分かる化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	20

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
2		豊川市の姿の作成・公表	次年度の豊川市の姿として、予算に加えて市民に身近な事業内容等を分かりやすい形で公表する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	生涯学習課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	1　分かる化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	20

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
3		新たな施策に関する出前講座の開催	主要な新規事業と新たに策定した計画を出前講座メニューとして位置づけ実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	秘書課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	2　見える化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	21

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
1		**情報提供の充実**	パブリシティの手引きの周知や広報研修・訓練を実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	企画政策課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	2　見える化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	21

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
3		**庁内評価結果の公表**	庁内における評価などの結果を公表する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	企画政策課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	2　見える化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	21

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
4		各種計画策定状況の公開	各種計画策定の中途の状況を、統一的な体裁で公表する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	財政課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	2　見える化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	21

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
5		「市債四季報」の公開	市債残高を「市債四季報」により四半期ごとに公表する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	行政課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	2　見える化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	22

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
6		**情報公開制度の充実**	情報公開制度の積極的な取組を図る。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	企画政策課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	2　見える化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	22

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
7		審議会等の会議の公開	審議会等の会議の公開に関するガイドラインに基づき会議を公開する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	企画政策課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	2　見える化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	22

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
8		会議スケジュールの公開	会議のスケジュールをホームページなどで公開する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	行政課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	2　見える化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	22

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
9		行政手続*制度の公表	行政手続の審査・処分基準や処理期間などを統一的に公開するとともに、各課に説明資料を備え置く。	＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞				・公平性の確保 ・市政の透明性向上	行政課	
				ホームページなどで公表						

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・引き続き担当各課に個別票の内容確認を依頼し、必要に応じてホームページなどの更新を実施する。				
取組内容	【取組中】 ・法令や条例等に基づく手続の審査（処分）基準や処理期間などを整理した個別票をホームページで公開（申請に対する処分：558件、不利益処分：514件）するとともに各課に個別票を備え置いた。 ・法改正等による個別票の追加、廃止及び改正を行った。				
取組による効果	・個別票の内容確認を担当各課に依頼し、最新の個別票を公開するとともに各課へ備え置くことができた。				
収入増加額・支出削減額予定額（千円）		―	収入増加額・支出削減額実績額（千円）		―
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・取組みによる最新の個別票の公開により、公平性の確保や市政の透明性の向上が図られたので、目標どおりの効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	―		効果達成度評価点	―	
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・課によって個別票の内容等に違いがあるため、統一された内容となるように取組む必要がある。
今後の具体的な取組予定	・引き続き担当各課に個別票の内容確認を依頼し、必要に応じてホームページなどの更新を実施する。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	2　情報・共有	主管課	行政課
施策	③ 説明責任と透明性の拡充		
改革手段	2　見える化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	22

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
10		外郭団体*に関する情報公開	外郭団体の経営状況などを公開する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財政課
施策	①　歳出の最適化		
改革手段	1　補助金などの見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	23

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1		各種団体の運営費補助金の削減	各種団体の運営費補助を削減し、事業費の補助とする。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財政課
施策	①　歳出の最適化		
改革手段	1　補助金などの見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	23

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		サンセット方式の徹底	新規補助金には終期を設定し、再度継続の可否を検討するサンセット方式を徹底する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	介護高齢課
施策	①　歳出の最適化		
改革手段	1　補助金などの見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	23

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
3		**金銭給付制度の見直し**	市単独の現金給付の制度について廃止を含めて見直しを行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	スポーツ課
施策	①　歳出の最適化		
改革手段	2　事務事業の見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	24

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
2		体育施設の指定管理者公募の実施	体育施設に指定管理者制度を適用する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	人事課
施策	①　歳出の最適化		
改革手段	2　事務事業の見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	24

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
3		給与制度の見直し	各種給与・手当などを状況に応じて見直す。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財政課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	1　新たな収入確保の検討		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	25

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1		使用料・手数料の見直し	無料施設などの有料化の検討を含めた使用料・手数料の見直しを行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	都市計画課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	2　広告主募集制度の充実		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	26

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1		ネーミングライツ実施	公共施設の命名権を民間企業に数年間単位で付与する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	都市計画課 一宮支所 音羽支所 御津支所 スポーツ課 財産管理課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	2　広告主募集制度の充実		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	26

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		**公共施設への広告募集**	公共施設に企業広告を募集する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）（別掲）

将来像	3　財政・資産	主管課	都市計画課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	2　広告主募集制度の充実		
具体的取組	2　公共施設への広告募集		
公共施設への広告募集における別掲		該当ページ	27

番号	重点	件名	改革工程				効果	主管組織	その他
			令和元	2	3	4			
1		催事場への広告募集	>>>>>>>>>>>>>>>>				・72 千円増	都市計画課	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・掲載箇所数を増加させるなど、さらなる自主財源の確保を検討する。				
取組内容	【取組中】 ・豊川市催事場では、平成26年度から3箇所で募集を開始し、実施企業に変更はあるものの、令和2年4月1日から1年間3箇所全ての掲載が決定した。				
取組による効果	・豊川市催事場の広告収入により、72千円を確保した。				
収入増加額・支出削減額予定額（千円）		72	収入増加額・支出削減額実績額（千円）		72
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・豊川市催事場の広告は、3箇所の掲載を達成したため、目標どおりの効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・次年度以降も掲載箇所数が減ることのないように周知方法を検討していく必要がある。
今後の具体的な取組予定	・現在の取組みを継続させるために、周知方法や掲載方法について検討する。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）（別掲）

将来像	3　財政・資産	主管課	一宮支所
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	2　広告主募集制度の充実		
具体的取組	2　公共施設への広告募集		
公共施設への広告募集における別掲		該当ページ	27

番号	重点	件名	改革工程				効果	主管組織	その他
			令和元	2	3	4			
2		一宮支所での広告募集	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）（別掲）

将来像	3　財政・資産	主管課	音羽支所
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	2　広告主募集制度の充実		
具体的取組	2　公共施設への広告募集		
公共施設への広告募集における別掲		該当ページ	27

番号	重点	件名	改革工程				効果	主管組織	その他
			令和元	2	3	4			
3		音羽支所での広告募集	>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>				・72 千円増	音羽支所	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・庁舎の壁面広告に掲示する有料広告を募集し、広告料収入を得る。				
取組内容	【取組中】 ・庁舎の壁面に有料広告を掲示し、広告料収入を得た。 2,000円×12か月×2箇所				
取組による効果	・広告料収入による財源が確保できた。				
収入増加額・支出削減額予定額（千円）		72	収入増加額・支出削減額実績額（千円）		48
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・庁舎の壁面3箇所のうち1箇所掲載取り下げがあり2箇所の広告料収入となったが、おおむね一定の収入増加額を確保できたため、目標どおりの効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	1点	目標に至らない効果達成
取組に対する外部評価・意見	・目標とする広告料収入を得られなかったため、目標に至らない効果達成とする。				

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・新たな広告主を発掘する必要がある。 ・現在の広告主については、継続して広告を掲載してもらうよう理解を求める必要がある。
今後の具体的な取組予定	・今後も現在の取組みを継続する。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）（別掲）

将来像	3　財政・資産	主管課	御津支所
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	2　広告主募集制度の充実		
具体的取組	2　公共施設への広告募集		
公共施設への広告募集における別掲		該当ページ	27

番号	重点	件名	改革工程				効果	主管組織	その他
			令和元	2	3	4			
4		御津支所での広告募集	>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>				・72 千円増	御津支所	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・今後も現在の取組を継続すると共に新たな広告主の発掘に取組む。				
取組内容	【取組中】 ・御津庁舎の壁面に有料広告を掲示し、広告料収入を得た。 2,000円×12か月×2か所				
取組による効果	・広告料収入による財源が確保できた。				
収入増加額・支出削減額予定額（千円）		72	収入増加額・支出削減額実績額（千円）		48
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・御津庁舎入口の壁面に3か所掲示を予定していたが、1か所の継続掲示がなくなり2か所の広告料収入となったが、おおむね一定の収入増加額を確保できたため、目標どおりの効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	1点	目標に至らない効果達成
取組に対する外部評価・意見	・目標とする広告料収入を得られなかったため、目標に至らない効果達成とする。				

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・現在の広告主に今後も継続してもらう必要がある。 ・新たな広告主の発掘に努める必要がある。
今後の具体的な取組予定	・今後も現在の取組を継続するとともに、新たな広告主の発掘に取組む。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）（別掲）

将来像	3　財政・資産	主管課	スポーツ課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	2　広告主募集制度の充実		
具体的取組	2　公共施設への広告募集		
公共施設への広告募集における別掲		該当ページ	27

番号	重点	件名	改革工程				効果	主管組織	その他
			令和元	2	3	4			
5		武道館などの市内体育施設での広告募集	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）（別掲）

将来像	3　財政・資産	主管課	財産管理課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	2　広告主募集制度の充実		
具体的取組	2　公共施設への広告募集		
公共施設への広告募集における別掲		該当ページ	27

番号	重点	件名	改革工程				効果	主管組織	その他
			令和元	2	3	4			
6		市役所での広告付番号案内表示システム等設置事業者の募集	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	一宮支所 音羽支所 御津支所 小坂井支所
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	2　広告主募集制度の充実		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	26

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
3		**公用車への広告募集**	支所の公用車の側面に掲示する広告主を募集し、自主財源の収入増を図る。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	清掃事業課 企画政策課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	2　広告主募集制度の充実		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	26

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
4		**新たな広告収入の獲得**	新たな媒体への広告掲載を実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）（別掲）

将来像	3　財政・資産	主管課	清掃事業課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	2　広告主募集制度の充実		
具体的取組	4　新たな広告収入の獲得		
新たな広告収入の獲得における別掲		該当ページ	27

番号	重点	件名	改革工程				効果	主管組織	その他
			令和元	2	3	4			
1		ごみカレンダー等への広告掲載	>>>>>>>>>>>>>>>>				・90千円増	清掃事業課	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・ごみカレンダーへ広告掲載主を募集し、広告料収入を得る。				
取組内容	【取組中】 ・ごみカレンダーへの広告掲載を実施し収入増を図った。 ・事業系ごみ分け方・出し方マニュアルの広告掲載を実施し収入増を図った。				
取組による効果	・広告料収入による自主財源の確保ができた。				
収入増加額・支出削減額予定額（千円）		90	収入増加額・支出削減額実績額（千円）		210
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	3点	目標を超える効果達成
取組に対する自己評価	・ごみカレンダー（3口×30千円で90千円）へ広告掲載したため目標どおりの効果達成度とした。 ・新たに事業系ごみ分け方・出し方マニュアル（6口×20千円で120千円）へ広告掲載したため目標を超える効果達成度とした。（単年度のみ）				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	3点	目標を超える効果達成
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・引続き掲載事業者が確保できるように努める必要がある。
今後の具体的な取組予定	・広告主の募集を行い、広告料収入の獲得を目指す。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）（別掲）

将来像	3　財政・資産	主管課	企画政策課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	2　広告主募集制度の充実		
具体的取組	4　新たな広告収入の獲得		
新たな広告収入の獲得における別掲		該当ページ	27

番号	重点	件名	改革工程				効果	主管組織	その他
			令和元	2	3	4			
2		乳幼児向け東三河地域公共施設無料開放案内チラシ及びポスターへの広告掲載	>>>>>>>>>>>>>>>>				・60 千円増	企画政策課	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・引き続き積極的に広告主の募集を行い、広告料収入の獲得を目指す。				
取組内容	【取組中】 ・乳幼児向け東三河地域公共施設無料開放案内チラシ及びポスターへの広告掲載を実施した。				
取組による効果	・自主財源の確保を行い、市民サービスの向上に寄与する。				
収入増加額・支出削減額予定額（千円）		60	収入増加額・支出削減額実績額（千円）		18
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	1点	目標に至らない効果達成
取組に対する自己評価	・掲載事業者の確保に努めたが、収入増加予定額に満たなかったため、目標に至らない効果達成度とし達成				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	1点	目標に至らない効果達成
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・掲載事業者が確保できるように努める必要がある。
今後の具体的な取組予定	・引き続き積極的に広告主の募集を行い、広告料収入の獲得を目指す。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	企業立地推進課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	3　税収などの確保策の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	28

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1		企業誘致の推進	各種優遇策の活用や誘致活動を展開し、企業を積極的に誘致する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	収納課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	3　税収などの確保策の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	28

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		**差押え物件のインターネット公売等の推進**	差押えた物件をインターネット等を活用した公売により処分する。	>>>随時売却の実施	・自主財源の確保 【2,000千円増】	収納課	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・滞納処分により確保された差押財産のうち、インターネット公売に適した財産については、随時公売を執行する。				
取組内容	【取組中】 ・令和元年度中に不動産16件、自動車2件の差押を行い、公売を含めた折衝段階である。また、捜索を6件行い、差押に値する財産についてはインターネット公売を行った。				
取組による効果	・インターネットによる公売1件を行い、自主財源を確保することが出来た。				
収入増加額・支出削減額予定額(千円)		2,000	収入増加額・支出削減額実績額(千円)		24
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	1点	目標に至らない効果達成
取組に対する自己評価	・新型コロナ感染予防のため、滞納者との接触機会が減少したことにより取組が難しい一年であった。滞納処分により確保された差押財産の公売について、適切な時期に執行することができた。また、令和２年度中については折衝段階で公売執行には至っていないため、目標に至らない効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	1点	目標に至らない効果達成
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・差押物品は差押する財産及び捜索により財産が見つかった場合に確保できるものであるため、定期的な確保は難しい。
今後の具体的な取組予定	・滞納処分により確保された差押財産について、随時公売を行う。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財産管理課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	3　税収などの確保策の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	28

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
3		**不用物品のインターネット公売の推進**	不用となった物品の整理を行い、売却可能なものについて、インターネットで売却する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	市民税課
施策	②　歳入の確保の強化		
改革手段	3　税収などの確保策の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	28

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
4		**個人住民税の特別徴収の徹底**	給与所得者の個人住民税の特別徴収を徹底する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財政課
施策	③ 財政健全化の推進		
改革手段	1　会計手法の検討		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	29

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1		**発生主義会計の導入**	新公会計制度に基づく、発生主義会計を一般会計などにも導入し、財務諸表を分析して活用する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	下水管理課
施策	③ 財政健全化の推進		
改革手段	1　会計手法の検討		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	29

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		**公共下水道事業等の地方公営企業法の適用による財政の健全化**	地方公営企業法を適用することで、事業経営の健全化と透明性の向上を図る。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財政課
施策	③ 財政健全化の推進		
改革手段	2　経営基盤の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	30

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1		財政計画の策定	本市の将来に渡る財政計画を策定する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	行政課 会計課
施策	③ 財政健全化の推進		
改革手段	2　経営基盤の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	30

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		**外部アドバイザーの活用**	公認会計士による経営状況の分析を行う。	アドバイザーによる経営分析				・経営分析を活用した財政の健全化	行政課 会計課	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・引き続き公募により指定した公共施設の指定管理者の経営診断を継続して行うとともに、税理士の専門的見地からのアドバイスを受けながら経営状況の分析を行う。 ・公認会計士の専門的見地からのアドバイスを受けながら、財務状況の安定している金融機関で公金の運用を行う。				
取組内容	【取組中】 ・公募により指定した公共施設の健全な管理運営のため、指定管理者の直近３年間の決算報告書等をもとに、公認会計士に経営状況等の分析を依頼した。 ・公金運用先金融機関選定の参考資料とするため、公認会計士に公金運用先金融機関の財務状況の分析を依頼した。				
取組による効果	・公募により指定した公共施設の財政及び管理運営の健全化に寄与することができる。 ・財務状況の安定している金融機関に公金を運用することができる。				
収入増加額・支出削減額予定額(千円)		―	収入増加額・支出削減額実績額(千円)		―
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・公募により指定した公共施設の指定管理者の経営状況等の分析を実施し、施設の財政及び管理運営の健全化に寄与することができたため目標どおりの効果達成度とした。 ・予定どおり財務状況の分析を実施し安全に公金の運用を行うことができたため、目標どおりの効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・経営基盤強化のため、外部アドバイザーによるリスク管理を引き続き行う必要がある。 ・財務状況の安全な金融機関へ公金を運用するために、引き続き外部アドバイザーによるリスク管理を行う必要がある。
今後の具体的な取組予定	・引き続き公募により指定した公共施設の指定管理者の経営診断を継続して行うとともに、税理士の専門的見地からのアドバイスを受けながら経営状況の分析を行う。 ・今後も継続して公金運用先金融機関の財務状況の分析依頼を行い、会計士の専門的見地からの助言を受けながら公金の運用を行う。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財政課 水道業務課
施策	③ 財政健全化の推進		
改革手段	2　経営基盤の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	30

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
4		預金の効率的な運用	定期預金との運用比較を行い、債券運用を検討・実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財政課
施策	③ 財政健全化の推進		
改革手段	3　予算編成の見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	31

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1		部枠配分項目の見直し	枠配分項目の見直しにより、真に必要な事業に予算配分する。	>>>随時見直し	・より適切な予算配分の実現	財政課	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・枠配分項目の見直しにより、真に必要な事業に予算配分する。				
取組内容	【取組中】 ・予算編成方針における枠配分項目決定時に、前年度予算編成時の問題点などを考慮し、時点修正を実施した。 ・一般財源要求限度額の設定では、通常枠の前年度当初予算に対する乗率を0.95とするも、労務単価の上昇等を考慮し、抑制枠の乗率は1.00とした。				
取組による効果	・予算編成方針における枠配分項目の見直しにより、適切な予算配分の実現につながった。				
収入増加額・支出削減額予定額(千円)		―	収入増加額・支出削減額実績額(千円)		―
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・枠対象経費については、一般財源要求限度額の範囲内で各課からの予算要求を実施できたため、目標どおりの効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・予算総額における枠配分対象額の比率が低く、枠配分効果が限定的となっている。現状以上の効果を出すためには、配分項目の拡大など時点修正以上の見直しが必要である。
今後の具体的な取組予定	・枠配分項目の時点修正を継続しつつ、枠配分方式自体の見直しを今後検討する。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財産管理課
施策	④　公有財産の最適化		
改革手段	1　公共施設の長寿命化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	32

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1		**公共施設の長寿命化の推進**	公共施設に係る経費の最小化や施設効用の最大化を図る経営管理の手法であるファシリティマネジメント＊を導入する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	企画政策課
施策	④　公有財産の最適化		
改革手段	2　施設の見直し及び処分		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	33

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
2		公共施設の広域利用推進	同種の複数施設と他市町村の施設とを相互利用して本市の施設のあり方を見直す。	・・・・>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	建築課
施策	④　公有財産の最適化		
改革手段	3　保有財産などの利活用の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	34

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
2		老朽化した市営住宅の整理統合	老朽化している市営住宅から入居者を既設住宅へ移転させ、住宅を廃止する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財政課
施策	④　公有財産の最適化		
改革手段	3　保有財産などの利活用の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	34

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
3		**借地の返還・買取**	引き続き借用するか、返還するか、購入するかを再検討する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	水道整備課
施策	④　公有財産の最適化		
改革手段	3　保有財産などの利活用の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	34

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
4		**水道施設の統廃合**	効率的な施設利用を図るため、施設の統合・廃止を行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	財産管理課
施策	④　公有財産の最適化		
改革手段	4　維持管理コストの見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	35

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1		電力自由化による電力契約の変更	電力の自由化により、安価な電力へ切り替える。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	3　財政・資産	主管課	環境課
施策	④　公有財産の最適化		
改革手段	4　維持管理コストの見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	35

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
2		**再生可能エネルギーや新エネルギー・省エネ設備の導入**	太陽光発電システムや蓄電池などの導入、LED照明設備への変更を行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	財政課
施策	①　トップマネジメントの確立		
改革手段	1　トップマネジメントの確立		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	36

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		**経営方針の構築**	次年度以降の行政経営に関する方針を明確化し、総合計画実施計画や予算編成等に反映する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	行政課
施策	②　柔軟な組織・権限の見直し		
改革手段	1　組織の見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	37

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1		組織・機構の改正	現組織の問題点や社会情勢に適応した組織のあり方を検討し、組織体制の見直しを適宜実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	人事課
施策	②　柔軟な組織・権限の見直し		
改革手段	1　組織の見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	37

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
3		横断的組織の拡充・整備	政策研究活動や庁内プロジェクトといった横断した組織を拡充・整備する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	行政課
施策	②　柔軟な組織・権限の見直し		
改革手段	2　外郭団体の見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	38

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1		外郭団体の見直し	外郭団体の見直し実施方針に基づき、外郭団体を見直す。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	財政課
施策	③　マネジメントサイクルの確立		
改革手段	1　事業実施決定方法の見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	39

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		**予算編成方法の見直し**	予算編成の実施方法を実施計画策定の見直しや評価の実施などにあわせて見直す。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	企画政策課
施策	③　マネジメントサイクルの確立		
改革手段	1　事業実施決定方法の見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	39

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
3		各種計画の策定や進捗管理の明確化	各課などで管理する計画の策定方法や進捗管理をガイドラインに基づき明確化する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	企画政策課
施策	③　マネジメントサイクルの確立		
改革手段	1　事業実施決定方法の見直し		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	39

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
4		職員や各課からの意見聴取の推進	職員や市の各組織に対し、一定のルールのもと事業や制度などの意見を求め、反映する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	企画政策課
施策	③　マネジメントサイクルの確立		
改革手段	2　評価手法の充実		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	40

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 / 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1		内部評価の実施	事業の所管部課が行う自己評価や職員間で行う庁内における評価といった事業の内部評価を実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	企画政策課
施策	③ マネジメントサイクルの確立		
改革手段	2　評価手法の充実		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	40

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
2		外部評価の実施	市民などによる事前・事後の事業評価を実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	秘書課
施策	④　マーケティング機能の強化		
改革手段	1　マーケティング機能の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	41

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織	その他
				令和元	2	3	4		関係組織	
1		電子市政モニター制度の活用	電子行政モニター制度を事業検討過程の一環として活用する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	4　組織・仕組	主管課	企画政策課
施策	④　マーケティング機能の強化		
改革手段	1　マーケティング機能の強化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	41

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 / 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		アンケート調査などの実施方法の構築	事業ごとに実施するアンケート調査などの効果的な実施方法を構築する。	・・・・	>>>>>>>>>>>>>>			・実施判断の明確化 ・実施判断力の強化 ・事務の効率化	企画政策課 関係各課	
				実施方法の検討	実施方法の構築・運用					

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・様々な効果的な実施方法について検討を実施する。				
取組内容	【取組開始】 ・「各種計画策定等のガイドライン」では、現状分析の手法として市民アンケートを位置付けている。 ・総合計画実施計画の策定に際して、ワーキングにより官民連携の手法を用いることにより、市民の意向等を把握することができた。				
取組による効果	・各種計画の策定等に際し、アンケート調査や官民連携ワーキングなど多様なマーケティング手法を構築することができた。				
収入増加額・支出削減額予定額(千円)		―	収入増加額・支出削減額実績額(千円)		―
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・各種計画策定の際にアンケート調査や官民連携ワーキングを取り入れることにより、データ把握に係る多様な調査手法を構築することができたため、目標どおりの効果達成とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・情報技術の進化とともに、新たなツールが提供されることが予想されるため、より効果的であると思われる手法についても引き続き調査・検討が必要であると思われる。
今後の具体的な取組予定	・IT技術を利用したアンケート調査など市民の意向把握の効果的な実施方法について検討を行う。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	①　少数精鋭の推進		
改革手段	1　人材育成の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	42

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		職員の専門性の向上策の実施	資格取得補助制度を推進する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	①　少数精鋭の推進		
改革手段	1　人材育成の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	42

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
3		**学習的職場風土の醸成策の実施**	庁内インターンシップ*やオープンカレッジ*形式の自主研修を実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	①　少数精鋭の推進		
改革手段	1　人材育成の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	42

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
4		人事評価制度の適切な運用	人事評価の評価結果を各職員に確実に伝達して人材育成につなげる。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	①　少数精鋭の推進		
改革手段	1　人材育成の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	43

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
5		**上司の人材育成能力の向上策の実施**	OJT*推進のためのOJT指導者養成研修*を実施する。部下成長度自己チェックを適性申告書*に盛り込む。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	①　少数精鋭の推進		
改革手段	1　人材育成の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	43

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
6		学び続ける意欲の保持・向上策の実施	目標管理シート*や業績評価シート*により、自己啓発の目標を明確にする。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	①　少数精鋭の推進		
改革手段	1　人材育成の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	43

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
7		信頼される職員づくりの実施	法令遵守や情報セキュリティ・個人情報保護を徹底する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	①　少数精鋭の推進		
改革手段	2　定員適正化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	44

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		優秀な人材の確保	応募者の増加に努め、職員採用試験のあり方を創意工夫する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	①　少数精鋭の推進		
改革手段	2　定員適正化の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	44

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
3		多様な採用形態の活用	任期付職員*、再任用職員、臨時・非常勤職員のそれぞれの特徴に合った配置を行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	①　少数精鋭の推進		
改革手段	3　政策形成・分析能力の向上		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	45

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
1		職員の自律的な能力開発	能力診断ツールによる自己チェックとキャリアプラン*を作成する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	情報システム課
施策	②　窓口サービスの向上		
改革手段	1　より身近で便利で快適な窓口サービスの実現		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	46

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		より身近で便利で快適な窓口サービスの実現	窓口でのコミュニケーションを円滑にするためにタブレット端末の活用を推進する。	＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞ ・新たなサービス利用の検討 ・新たなサービス利用の実施				・市民サービスの向上	情報システム課 関係各課	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・無線AP等タブレット端末を利用するインフラの需要を把握して、安定運用を図る。				
取組内容	【取組中】 ・令和2年度末に本庁舎、北庁舎及び4支所の執務室のあるフロア全てに業務用Wi-Fiを設置した。タブレット端末等の利用環境構築について一定の目途が立った。				
取組による効果	・Wi-Fi環境の構築により、タブレット端末等の利活用の機会を増やすことが可能となった。				
収入増加額・支出削減額予定額(千円)		—	収入増加額・支出削減額実績額(千円)		—
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・業務用Wi-Fi環境について、新型コロナウイルス感染症対策もあり、本庁舎北庁舎の未整備フロア及び4支所に整備・構築できたため、目標どおりの効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・Wi-Fi環境の安定化とセキュリティ対策を継続する必要がある。 ・タブレット端末等機器の管理・運用は所管課対応であるため、情報システム課としては今後は取り組まない。
今後の具体的な取組予定	・Wi-Fi環境の充実、セキュリティ対策を図りつつ、テレワーク促進や働き方改革を推進していく。 ・タブレット端末等の利活用促進は所管課対応とする。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	市民課
施策	②　窓口サービスの向上		
改革手段	1　より身近で便利で快適な窓口サービスの実現		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	46

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
3		**住民票等の証明書発行業務の見直し**	個人番号カードを使って、コンビニエンスストアで住民票などの証明書の交付を行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	②　窓口サービスの向上		
改革手段	2　職員の接遇能力の向上		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	47

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
1		接遇向上策の実施	「おもてなCityとよかわ」を実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	情報システム課
施策	③ 行政情報化の推進		
改革手段	1　行政サービスの高度化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	48

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
2		わかりやすく便利な電子申請の推進	あいち電子申請・届出システム*の活用を推進する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	秘書課
施策	③ 行政情報化の推進		
改革手段	1　行政サービスの高度化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	48

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
3		**災害時の情報連携**	災害時に市のホームページに被害があった場合の被害情報の発信を連携して行う。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	情報システム課
施策	③ 行政情報化の推進		
改革手段	2　行政サービスの効率化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	49

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
1		**住民情報システムの運用**	住民情報関連システムを運用し、即時連携を可能とする。	＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞＞ ・システムの運用 ・次期システムの検討・導入準備	次期システムの運用			・市民サービスの向上 ・コストの削減 ・事務処理の効率化 ・大規模災害対策の強化	**情報システム課** / 関係各課	

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・現行システムが安定して稼働するよう必要となる対策や検討を行いながら、次期システムへの更新に向けた準備を進める。				
取組内容	【取組中】 ・令和3年1月から、次期システムへ移行した。システムダウン等、市民サービスに影響する事象の発生はない。				
取組による効果	・次期システムを稼働させることができ、これまでと変わらない市民サービスの提供ができた。				
収入増加額・支出削減額予定額(千円)		—	収入増加額・支出削減額実績額(千円)		—
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・予定どおり次期システムを稼働し、市民サービスに影響する事象の発生はなかったため、目標どおりの効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・次期システムの安定稼働と迅速な障害対応を図る必要がある。
今後の具体的な取組予定	・次期システムの安定稼働のため、原課や事業者、他市町村との調整をきめ細やかに実施する。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	情報システム課
施策	③ 行政情報化の推進		
改革手段	2　行政サービスの効率化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	49

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
2		行政情報システムの運用	行政情報関連システムを運用し、効率的な行政運営をする。	＞＞＞

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	情報システム課
施策	③ 行政情報化の推進		
改革手段	2　行政サービスの効率化		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	49

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 関係組織	その他
3		AI-OCR・RPAの活用	AI-OCR・RPA を利用する業務の選定及び運用の見直しを行い、定例的なパソコン操作の自動化を進める。	・・・・	>>>>>>>>>>>>>>			・業務の効率化 ・作業の自動化 ・入力ミス等の軽減	情報システム課 関係各課	
				・導入業務の選定 ・操作研修の実施	【AI－OCR】 ・愛知県の共同利用で利用開始 ・追加業務の選定及び導入 【RPA】 ・環境構築、利用開始 ・追加業務の選定及び導入 ・シナリオ等を作成できる職員の育成					

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・RPA及びAI-OCRの導入 ・RPAシナリオ定義、AI-OCR帳票定義の設定支援等 ・RPA及びAI-OCRの利用（各課）				
取組内容	【取組開始】 ・令和2年4月にRPA、同年11月にAI-OCRを稼働できた。 ・RPAシナリオ相談会を月1回程度開催した。 ・RPA及びAI-OCRの操作研修会をそれぞれ1回ずつ開催した。				
取組による効果	・RPA、AI-OCR若しくはRPAとAI-OCRの同時利用により、情報システム課のマイナポイント支援窓口受付票の集計など14業務でシナリオまたは帳票定義を設定することができ、業務の効率化を図ることができた。				
収入増加額・支出削減額予定額(千円)	—		収入増加額・支出削減額実績額(千円)	—	
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・RPA及びAI-OCRの導入及び利用促進について14業務で業務時間を削減することができたため、目標どおりの効果達成とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・さらに多くの課、多くの業務でRPA及びAI-OCRを活用する必要がある。
今後の具体的な取組予定	・シナリオ相談会や操作研修会を引き続き開催するとともに、活用できる業務の掘り起こしに取り組む。

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	行政課
施策	④　業務改善の推進		
改革手段	1　業務改善の意識高揚と改善の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	50

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
2		業務改善を図る人材育成の実施	自由なアイデアを引き出すための人材育成を実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	行政課
施策	④　業務改善の推進		
改革手段	1　業務改善の意識高揚と改善の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	50

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
3		**業務スクラップ運動の推進**	仕事カイゼンの取組の一つとして業務スクラップ部門を設け、業務スクラップ運動を推進する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	行政課
施策	④　業務改善の推進		
改革手段	1　業務改善の意識高揚と改善の推進		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	50

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
4		内部統制*の推進	業務の有効性及び効率性に関する事務リスクの評価(リスクマネジメント)を実施する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	④　業務改善の推進		
改革手段	2　職場環境の向上		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	51

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
2		**組織目標の共有化の実施**	目標管理制度*などを活用して組織目標を共有化する。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	④　業務改善の推進		
改革手段	2　職場環境の向上		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	51

番号	重点	件名	概要	改革工程 令和元	2	3	4	効果	主管組織 / 関係組織	その他
3		職員の役割と責任の明確化	目標管理制度・人事評価制度※を推進して、上司と部下の役割分担や業務を担う立場を明らかにする。	>>>>

具体的取組評価結果票
（令和2年度分）

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	④　業務改善の推進		
改革手段	2　職場環境の向上		
行政経営改革アクションプランにおける具体的取組		該当ページ	51

番号	重点	件名	概要	改革工程				効果	主管組織 関係組織	その他
				令和元	2	3	4			
4		**ハラスメント防止研修の実施**	管理監督職員のハラスメント防止に関する意識の向上を図る研修を実施する。	・・・・	>>>>>>>>>>>>>>			・職員の能力をより発揮できる職場環境の構築	人事課	
				計画立案	研修の実施					

○取組に対する自己評価

前年度に掲げた取組予定内容・目標	・管理職及び新任係長級職員に対してハラスメント防止研修を実施し、ハラスメントのない職場環境づくりを推進する。				
取組内容	【取組開始】 ・医師を除く課長級以上の職員に対し、ハラスメント防止研修を実施（新型コロナウイルスの影響でeラーニングにて実施）し、135名が参加した。 ・医師を除く新任係長級職員に対し、ハラスメント防止研修を実施（新型コロナウイルスの影響で書籍配布にて実施）し、41名が参加した。				
取組による効果	・ハラスメントに対する意識の向上を図ることができた。				
収入増加額・支出削減額予定額(千円)		―	収入増加額・支出削減額実績額(千円)		―
進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する自己評価	・ハラスメント防止研修の実施により、ハラスメントに対する意識の向上を図ることができたため、目標どおりの効果達成度とした。				

○審議会の意見・評価（外部評価）

進捗度評価点	2点	計画どおりの進捗	効果達成度評価点	2点	目標どおりの効果達成
取組に対する外部評価・意見					

○今後の取組に対する改革方針

取組に対する今後の課題	・職員のハラスメント防止意識向上のため、継続して実施することが必要である。
今後の具体的な取組予定	・管理職（令和3年度からは新任課長級職員対象）及び新任係長級職員に対してハラスメント防止研修を実施し、ハラスメントのない職場環境づくりを推進する。

４　重点評価の結果（令和3年6月30日実施）

将来像	1　市民・協働	主管課	企画政策課
施策	③　企業など他団体との連携の強化	ｱｸｼｮﾝﾌﾟﾗﾝ該当ページ	16
改革手段	2　大学などとの連携	報告書該当ページ	7
件名	1　大学連携の推進		

○審議会の意見・評価（外部評価）

取組に対する外部評価・意見	・審議会等の委員や教授の派遣が主な取組みで、実質的な連携は少ない。市の重要政策について研究室単位、ゼミ単位で関わっていただきたい。 ・行政や町内会等と大学との連携では、課題に対する取り組み方について、共通した目標を持って取り組む必要がある。

将来像	1　市民・協働	主管課	企画政策課
施策	③　企業など他団体との連携の強化	ｱｸｼｮﾝﾌﾟﾗﾝ該当ページ	17
改革手段	3　広域行政の推進	報告書該当ページ	8
件名	2　他自治体との連携の推進		

○審議会の意見・評価（外部評価）

取組に対する外部評価・意見	・連携事業が多岐に渡り、担当課も複数に分かれているため、それぞれの連携の取組みについて個別に評価するか、連携事業に対して企画政策課がどう指導し、成果を出したのかを評価することはできる。 ・連携を進めるにあたり、それぞれの自治体の組織を残して進めるなど無駄のない取組みが必要である。 ・声を掛けられて参加するだけでなく、豊川市から提案や働きかけをすることが重要だと考える。

重点評価の結果（令和3年7月14日実施）

将来像	3　財政・資産	主管課	財産管理課
施策	④　公有財産の最適化	ｱｸｼｮﾝﾌﾟﾗﾝ該当ページ	34
改革手段	3　保有財産などの利活用の推進		
件名	1　市有地や市施設の空きスペースの有効活用と処分	報告書該当ページ	17

○審議会の意見・評価（外部評価）

取組に対する外部評価・意見	・土地開発公社や土地取得特別会計の保有土地について、処分等により適正化を図られたことは大いに評価したい。公共施設等の見直しにより、今後もファシリティマネジメントの重要性は増してくるが、民間での利活用を含め、幅広い意見を集約し検討していただきたい。 ・個々の物件について、どの様な事をして、４件の売却が出来たのかによっては評価が違うと考える。 ・プリオビルを市の保有する建物に変更したことで貸付け金額が減少したことは理解したが、未利用地の売却と空きスペースの貸付けにより自主財源の確保を目的としており、目標額を達成していないため「目標に至らない効果達成度」とする。（※本取組の金額の積算は、財産管理課所管の貸付分のみ） ・未利用地の売却と空きスペースの貸付けは達成状況を切り分けて記載していただきたい。

重点評価の結果（令和3年8月4日実施）

将来像	5　人材・品質	主管課	行政課
施策	④　業務改善の推進	ｱｸｼｮﾝﾌﾟﾗﾝ該当ページ	50
改革手段	1　業務改善の意識高揚と改善の推進	報告書該当ページ	26
件名	1　業務改善運動の推進		

○審議会の意見・評価（外部評価）

取組に対する外部評価・意見	・Ｔ１グランプリのための業務改善になっていないか危惧するところである。行政の業務について、民間企業で行われているところの生産性やコストの尺度で測ることは難しい面がある。提案件数や職員の意識の向上など本質から少し外れたところが目標となっているのではないかと考える。 ・Ｔ１グランプリを締めるにあたり、これまでの成果がどうだったかのかを示す必要があると考える。 ・他部署への横展開をすることでどのくらい効果があったかを示す必要があると考える。 ・未了等の取組みについても、その後の状況なども確認できるとより提案した取組みが活かせると考える。 ・取組件数や取組みの見栄え、グランプリと大きなことをしなくとも、日々の業務の中で気付き、改善することを続けて欲しいと考える。

将来像	5　人材・品質	主管課	人事課
施策	④　業務改善の推進	ｱｸｼｮﾝﾌﾟﾗﾝ該当ページ	51
改革手段	2　職場環境の向上	報告書該当ページ	27
件名	1　職員の働きやすい職場環境の構築		

○審議会の意見・評価（外部評価）

取組に対する外部評価・意見	・業務内容により休みが取りにくかったり、時間外勤務が発生することはやむを得ない面もあるが、個人の負担に留めたり職場の特殊性として結論付けては職場環境の改善に結びつかないので、市役所全体の課題として管理職を始め多くの職員が認識する必要がある。 ・意識の向上を図ることができたことを第３者は何をもって判断すれば良いのか分からないため、何か示すものがあると良いと考える。 ・年次有給休暇取得率で、現業職員と一般職員を分けて考えないと数値は大きく上がってくると思うので、一般職員（事務職）の取得率は何日かなどもう少し詳細な分析が必要と考える。

参考

■審議経過

期日	内容
令和3年4月	主管課評価（自己評価）実施
5月	主管課評価（自己評価）結果の整理
6月	30日　第41回豊川市行政経営改革審議会での審議①
7月	14日　第42回豊川市行政経営改革審議会での審議②
8月	4日　第43回豊川市行政経営改革審議会での審議③
8～10月	報告書策定・確認・公表

■豊川市行政経営改革審議会委員

令和3年6月30日現在・敬称略

氏　名	役　職　名
阿部　聖	愛知大学　教授
見目　喜重	豊橋創造大学　教授
長谷川　完一郎	豊川商工会議所　専務理事
前原　恵介	豊川青年会議所　直前理事長
佐竹　宏仁	東海税理士会豊橋支部
酒井　雅喜	連合愛知三河東地域協議会　事務局長
曽田　光子	豊川信用金庫　常勤理事　資金証券部長
溝口　隆文	ひまわり農業協同組合　総合企画部長
岡本　由紀子	特定非営利活動法人メンタルネットとよかわ 理事長
石黒　貴也	豊川市文化のまちづくり委員会　委員長
山川　和明	豊川市社会教育審議会　委員
中村　信彦	公募
小林　尚美	公募

豊川市行政経営改革プラン
　行政経営改革アクションプラン

取組状況報告書

令和３年１０月

《発行》
豊川市　総務部　行政課
〒442-8601　豊川市諏訪１丁目１番地
TEL：0533-89-2123　　FAX：0533-89-2125
Email：gyosei@city.toyokawa.lg.jp