モニタリング確認内容一覧表

指定管理施設名：　豊川市総合体育館はじめ21体育施設　　担当課：　スポーツ課

No.	モニタリング内容	関係書類	毎月	四半期ごと	半年ごと	年度末	その他	備考
1	維持管理の問題点及びその対応状況	事業実績報告書	○	○		○		
2	毎月の利用者数、利用料金の確認	施設利用状況報告書	○	○		○		
3	1年間の利用状況の確認	事業実績報告書（年度末）				○		
4	事業の収支の確認	事業収支報告書	○	○		○		
5	施設点検結果の確認	事業実績報告書	○					
6	備品購入実績の確認	事業実績報告書	○					
7	施設修繕実績の確認	事業実績報告書	○					
8	イベント等開催状況の把握	自主事業申請書					随時	1事業ごとに申請
9	運営上の課題への取り組み確認	定期協議会議事録					月2回程度	緊急課題がある場合は随時
10	利用者からの評価の確認	利用者満足度調査				○		
11	利用者からの評価の確認	ご意見箱の設置					月2回程度	定期協議会で確認
12	適切な人員配置等の確認・把握	管理責任者シフト表	○					
13	再委託業務の確認	再委託承認申請書					年度始め	
14								
15								